



MEMORANDO Nº 089/2022

**A Comissão de Licitação.
Bruno Leonardo de Castro Carneiro
Pregoeiro Municipal**

E Departamento de Licitação

Assunto: **Solicitação para elaboração de Edital e demais anexos, pregão modalidade eletrônica para Contratação de empresa especializada para o fornecimento continuado de combustíveis e derivados do petróleo para atender a frota do município de São Valério/TO, compreendendo a Prefeitura e os Fundos Municipais, Sistema RP, conforme Termo de Referência.**

Sr. Assessor, solicito a elaboração do edital e demais anexos pertinentes, conforme Termo de Referência para aquisição que segue:

| ITEM | DESCRIMINAÇÃO | QUANTIDADE | | | | QUANT GERAL | UND |
|------|--------------------------------------|------------|-------|-------|------|-------------|-----|
| | | PMSV | FMS | FME | FMS | | |
| 1 | GASOLINA COMUM | 30612 | 21564 | 2664 | 7211 | 62.051 | LT |
| 2 | GASOLINA ADITIVADA | 50 | 40 | 30 | 20 | 140 | LT |
| 3 | ALCOOL/ETANOL | 106 | | | 7 | 113 | LT |
| 4 | OLEO DIESEL COMUM | 65252 | 342 | 17860 | | 83.454 | LT |
| 5 | OLEO DIESEL S10 | 49111 | 22243 | 31995 | 757 | 104.106 | LT |
| 6 | OLEO MOTOR A GASOLINA 15W40 (1 LT) | 37 | 2 | 12 | 0 | 51 | LT |
| 7 | OLEO MOTOR A GASOLINA 15W40 (3LT) | 17 | 2 | 0 | 0 | 19 | LT |
| 8 | OLEO SEMI- SINTENTICO 15W40 | 13 | 14 | 2 | 0 | 30 | BD |
| 9 | OLEO MOTOR DIESEL 15W40 (20LST) | 64 | 1 | 2 | 0 | 67 | LT |
| 10 | ÓLEO MOTOR DIESEL 15W40 (1 LT) | 2 | 1 | 2 | 0 | 5 | BD |
| 11 | ÓLEO MOTOR DIESEL 15W40 (3LT) | 17 | 8 | 13 | 0 | 37 | LT |
| 12 | ÓLEO HIDRAULICO 68 (20LTS) | 5 | 0 | 0 | 0 | 5 | BD |
| 13 | ÓLEO HIDRAULICO 68 | 5 | 0 | 0 | 0 | 5 | LT |
| 14 | ÓLEO TRANSMISSÃO 140 (20LTS) | 3 | 0 | 0 | 0 | 3 | BD |
| 15 | ÓLEO TRASMISSÃO 140 | 10 | 0 | 0 | 0 | 10 | LT |
| 16 | ÓLEO TRANSMISSÃO 90 (20LTS) | 7 | 0 | 2 | 0 | 9 | FR |
| 17 | ÓLEO TRASMISSÃO 90 | 40 | 0 | 12 | 0 | 52 | LT |
| 18 | FLUIDO PARA FREIO 500 ML | 21 | 4 | 13 | 0 | 39 | FR |
| 19 | FLUIDO PRA RADIADOR (1#) | 20 | 0 | 0 | 0 | 20 | FR |
| 20 | ÓLEO 2 TEMPOS NAUTICOS 500 ML | 17 | 0 | 0 | 0 | 17 | LT |



| | | | | | | | |
|----|--|-----|----|----|---|-----|----|
| 21 | ÓLEO 2 TEMPOS NAUTICOS 200 ML | 156 | 0 | 0 | 0 | 156 | FR |
| 22 | ÓLEO 4 TEMPOS (11H) | 6 | 0 | 0 | 0 | 6 | LT |
| 23 | ÓLEO 4 TEMPOS 500ml | 6 | 0 | 0 | 0 | 6 | BD |
| 24 | ÓLEO MOTOCICLETA 20W50 | 3 | 0 | 0 | 0 | 3 | BD |
| 25 | GRXA DO BD COM 20 KG | 4 | 0 | 1 | 0 | 6 | LT |
| 26 | GRXA DO BD COM 10 KG | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 | BD |
| 27 | ÓLEO LUBRIFICANTE SEMI - SINTÉTICO SAE 30 | 5 | 0 | 0 | 0 | 5 | BD |
| 28 | ARALA 32 (20 LTS) | 8 | 0 | 22 | 0 | 30 | LT |
| 29 | ÓLEO TRANSMISSÃO TORQUE (ÓLEO MULTIFUNCIONAL SAE 10W30 API GL-4) 20 LTS | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 | BD |
| 30 | ÓLEO HIDRAULICO ATF | 79 | 10 | 13 | 0 | 102 | LT |
| 31 | ÓLEO HIDRAULICO 20W30 | 9 | 0 | 0 | 0 | 9 | LT |
| 31 | ÓLEO SEMI - SINTÉTICO 10W40 | 5 | 0 | 0 | 0 | 5 | LT |

JUSTIFICATIVA DA CONTRAÇÃO

Justifica-se a presente aquisição visando atender as necessidades da Prefeitura de São Valério - TO, compreendendo os Fundos Municipais de Saúde, Fundo Municipal de Assistência Social, Fundo Municipal de Educação e locados, com o abastecimento, os quais são imprescindíveis para manter a frota de veículos e maquinas em circulação.

POR MEIO PROCESSO DE:

PREGÃO ELETRÔNICO

LEI 10.520/02 - PREGÃO

Art. 1º Para aquisição de bens e serviços comuns, poderá ser adotada a licitação na modalidade de pregão, que será regida por esta Lei.

Parágrafo único. Consideram-se bens e serviços comuns, para os fins e efeitos deste artigo, aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais no mercado.

DECRETO 10.024/2019 – REGULAMENTA A LICITAÇÃO, NA MODALIDADE PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA

§ 3º Para a aquisição de bens e a contratação de serviços comuns pelos entes federativos, com a utilização de recursos da União decorrentes de transferências voluntárias, tais como convênios e contratos de repasse, a utilização da modalidade de pregão, na forma eletrônica, ou da dispensa eletrônica será obrigatória, exceto nos casos em que a lei ou a regulamentação específica que dispuser sobre a modalidade de transferência discipline




| |
|--|
| <p>de forma diversa as contratações com os recursos do repasse.</p> <p>.....</p> <p>Art. 1º Ficam estabelecidos os seguintes prazos para que os órgãos e entidades da administração pública estadual, distrital ou municipal, direta ou indireta, utilizem obrigatoriamente a modalidade de pregão, na forma eletrônica, ou a dispensa eletrônica, observadas as regras previstas no Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, quando executarem recursos da União decorrentes de transferências voluntárias, tais como convênios e contratos de repasse, para a aquisição de bens e a contratação de serviços comuns:</p> <p>IV - A partir de 1º de junho de 2022, para os Municípios com menos de 15.000 (quinze mil) habitantes e entidades da respectiva administração indireta.</p> |
| <p>DECRETO 7.892 /2013- PREGÃO SRP.</p> <p>Art. 1º As contratações de serviços e a aquisição de bens, quando efetuadas pelo Sistema de Registro de Preços - SRP, no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional, fundos especiais, empresas públicas, sociedades de economia mista e demais entidades controladas, direta ou indiretamente pela União, obedecerão ao disposto neste Decreto.</p> <p>Art. 2º Para os efeitos deste Decreto, são adotadas as seguintes definições:</p> <p>I - Sistema de Registro de Preços - conjunto de procedimentos para registro formal de preços relativos à prestação de serviços e aquisição de bens, para contratações futuras;</p> |

Pelo Exposto, encaminho para formalização.

Respeitosamente,

São Valério/TO, 05 de dezembro de 2022.



**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EMERSON DE CASTRO FERRAZ**



POSTO JG DE COMBUSTÍVEIS LTDA

RAZÃO SOCIAL: POSTO JG DE COMBUSTÍVEIS LTDA CNPJ: 04.634.488/0001-60

ENDEREÇO: AV. TOCANTINS Nº 613, CENTRO, SÃO VALÉRIO DA NATIVIDADE-TO CEP: 77.390-000

TEL: 63-3359-1135 ou 63-99232-0427 E-MAIL: postojgsvto@hotmail.com INSCRIÇÃO : 29.068.441-2

CLIENTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO VALERIO -TO

CNPJ: 25.043.449/0001-68

ENDEREÇO: AV. MINAS GERAIS Nº 237

TEL: 63 33591433

ORCAMENTO PROPOSTAS PREÇOS

| ITEM | QUANT | DESCRIÇÃO | LT | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
|------|---------|------------------------------------|----|----------------|----------------|
| 1 | 62.051 | GASOLINA COMUM | LT | R\$ 5,44 | R\$ 337.557,16 |
| 2 | 140 | GASOLINA ADITIVADA | LT | R\$ 5,59 | R\$ 782,60 |
| 3 | 113 | ALCOOL/ETANOL | LT | R\$ 4,49 | R\$ 508,37 |
| 4 | 83.454 | OLEO DIESEL COMUM | LT | R\$ 6,53 | R\$ 544.955,62 |
| 5 | 104.106 | OLEO DIESEL S10 | LT | R\$ 6,58 | R\$ 685.019,23 |
| 6 | 51 | OLEO MOTOR A GASOLINA 15W40 (1 LT) | LT | R\$ 37,00 | R\$ 1.898,10 |
| 7 | 19 | OLEO MOTOR A GASOLINA 15W40 (3LT) | BD | R\$ 112,00 | R\$ 2.150,40 |
| 8 | 30 | OLEO SEMI- SINTENTICO 15W40 | LT | R\$ 47,00 | R\$ 1.386,50 |
| 9 | 67 | OLEO MOTOR DIESEL 15W40 (20LST) | LT | R\$ 595,00 | R\$ 40.043,50 |
| 10 | 5 | ÓLEO MOTOR DIESEL 15W40 (1 LT) | LT | R\$ 33,00 | R\$ 174,90 |

Posto JG de Combustíveis Ltda
CNPJ: 04.634.488/0001-60

4/leura

| | | | | | |
|----|-----|--|----|--------------|--------------|
| 11 | 37 | ÓLEO MOTOR DIESEL 15W40 (3LT) | LT | R\$ 102,00 | R\$ 3.814,80 |
| 12 | 5 | ÓLEO HIDRAULICO 68 (20LTS) | BD | R\$ 555,00 | R\$ 2.775,00 |
| 13 | 5 | ÓLEO HIDRAULICO 68 | LT | R\$ 30,00 | R\$ 150,00 |
| 14 | 3 | ÓLEO TRANSMISSÃO 140 (20LTS) | BD | R\$ 729,00 | R\$ 2.405,70 |
| 15 | 10 | ÓLEO TRASMISSÃO 140 | LT | R\$ 46,00 | R\$ 460,00 |
| 16 | 9 | ÓLEO TRANSMISSÃO 90 (20LTS) | FR | R\$ 722,00 | R\$ 6.353,60 |
| 17 | 52 | ÓLEO TRASMISSÃO 90 | LT | R\$ 46,00 | R\$ 2.396,60 |
| 18 | 39 | FLUIDO PARA FREIO 500 ML | FR | R\$ 32,00 | R\$ 1.232,00 |
| 19 | 20 | FLUIDO PRA RADIADOR (1lt) | FR | R\$ 30,00 | R\$ 600,00 |
| 20 | 17 | ÓLEO 2 TEMPOS NAUTICOS 500 ML | LT | R\$ 23,00 | R\$ 379,50 |
| 21 | 156 | ÓLEO 2 TEMPOS NAUTICOS 200 ML | FR | R\$ 12,00 | R\$ 1.874,40 |
| 22 | 6 | ÓLEO 4 TEMPOS (1lt) | LT | R\$ 30,00 | R\$ 165,00 |
| 23 | 6 | ÓLEO 4 TEMPOS 500ml | BD | R\$ 15,00 | R\$ 90,00 |
| 24 | 3 | ÓLEO MOTOCICLETA 20W50 | BD | R\$ 33,00 | R\$ 108,90 |
| 25 | 6 | GRXA DO BD COM 20 KG | LT | R\$ 1.035,00 | R\$ 5.692,50 |
| 26 | 2 | GRXA DO BD COM 10 KG | BD | R\$ 550,00 | R\$ 1.210,00 |
| 27 | 5 | ÓLEO LUBRIFICANTE SEMI - SINTÉTICO SAE 30 | LT | R\$ 54,00 | R\$ 270,00 |

Posto JG de Combustíveis Ltda
CNPJ: 04.634.488/0001-60

Teura

| | | | | | |
|----|-----|--|----|------------|--------------|
| 28 | 30 | ARALA 32 (20 LTS) | BD | R\$ 147,00 | R\$ 4.365,90 |
| 29 | 2 | ÓLEO TRANSMISSÃO TORQUE (ÓLEO MULTIFUNCIONAL SAE 10W30 API GL-4) 20 LTS | LT | R\$ 820,00 | R\$ 1.640,00 |
| 30 | 102 | ÓLEO HIDRAULICO ATF | LT | R\$ 51,00 | R\$ 5.222,40 |
| 31 | 9 | ÓLEO HIDRAULICO 20W30 | LT | R\$ 820,00 | R\$ 7.216,00 |
| 32 | 5 | ÓLEO SEMI - SINTÉTICO 10W40 | LT | R\$ 39,00 | R\$ 195,00 |

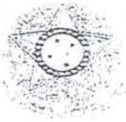
| | |
|-------------------|-------------------------|
| SOMA TOTAL | R\$ 1.663.093,68 |
|-------------------|-------------------------|

| |
|-----------------------|
| DADOS BACARIOS |
| BANCO BRASIL |
| AG: 3980-2 |
| C/C: 109337 - 1 |

Leusa A Carneiro

Posto JG de Combustíveis Lr
CNPJ: 04.634.488/0001-60

POSTO JG DE COMBUSTÍVEIS LTDA
CNPJ: 04.634.488/0001-60
REPRESENTANTE LEGAL



TRIBUNAL SUPERIOR DO TRABALHO
BRASÍLIA - D.F.

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: POSTO JG DE COMBUSTIVEIS LTDA (MATRIZ E FILIAIS)
CNPJ: 04.634.488/0001-60
Certidão nº: 35729690/2022
Expedição: 21/10/2022, às 10:38:17
Validade: 19/04/2023 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que POSTO JG DE COMBUSTIVEIS LTDA (MATRIZ E FILIAIS), inscrito(a) no CNPJ sob o nº 04.634.488/0001-60, NÃO CONSTA como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas. Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis nº 12.441/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022. Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho de Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

No Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no que se refere aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; os decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.



TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO

CERTIDÃO

Requerente: **POSTO JG DE COMBUSTIVEIS LTDA**

CNPJ: **04.634.488/0001-60**

O Tribunal de Contas da União **CERTIFICA** que, até a presente data, **NÃO CONSTA** dos sistemas de informação deste Tribunal nenhum processo no qual **POSTO JG DE COMBUSTIVEIS LTDA**, CNPJ 04.634.488/0001-60, figure como responsável ou interessado.

A presente Certidão não abrange pesquisa na base de dados dos processos administrativos do Tribunal de Contas da União.

Certidão emitida às 07h53min04 do dia 01/12/2022, com validade de trinta dias a contar da emissão.

A veracidade das informações aqui prestadas podem ser confirmadas no sítio
<https://contas.tcu.gov.br/certidao/Web/Certidao/NadaConsta/verificaCertidao.faces>

Código de controle da certidão: V139.Z37L.W429.W7BU

Atenção: qualquer rasura ou emenda invalidara este documento.



GOVERNO DO ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA DA FAZENDA
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO TRIBUTÁRIA
DIRETORIA DE GESTÃO DE CRÉDITOS FISCAIS
COORDENADORIA DA DÍVIDA ATIVA

Número da Certidão:

4303212

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITO - PESSOA JURÍDICA

IDENTIFICAÇÃO DO CONTRIBUINTE:

RAZÃO SOCIAL POSTO JG DE COMBUSTÍVEIS LTDA - DEMAIS

CNPJ 04.634.488/0001-60

INSCRIÇÃO ESTADUAL:

ATIVIDADE ECONÔMICA: Comércio varejista de combustíveis para veículos automotores

ENDEREÇO: AV TOCANTINS, 00613, CENTRO - ZONA URBANA

MUNICÍPIO SAO VALERIO DA NATIVIDADE - TO

FINALIDADE:

CADASTRO

HISTÓRICO:

NÃO CONSTA DÉBITO INSCRITO EM DÍVIDA ATIVA

Fundamentação Legal - Arts. 65, 66 e 67 da Lei 1288, de 28 de Dezembro de 2001. Fica ressalvado o direito de a Fazenda Pública Estadual, inscrever e cobrar qualquer dívida de responsabilidade do contribuinte acima, que vier a ser apurada.

Validade - O prazo de validade da certidão é de trinta dias contado da data da sua emissão.

A autenticidade desta Certidão deverá ser confirmada via Internet, no endereço <http://www.to.gov.br/sefaz>

A Certidão expedida com erro, dolo, simulação ou fraude, responsabiliza, pessoalmente, o servidor que a expediu, pelo crédito tributário, assegurando o direito de regresso.

Data Emissão: Segunda-feira, 19 de Dezembro de 2022 - 07h 29m 13s

Emitida Via INTERNET

Atenção:

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

Esta certidão está vinculada ao número do CPF, CNPJ ou Inscrição Estadual.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO VALERIO
Avenida Minas Gerais, 237 Centro, SAO VALERIO DA NATIVIDADE - TO
Telefone: (63) 3359 1433
CNPJ: 26.043.449/0001-68

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRIBUTÁRIOS CONTRIBUINTE

Nº da Certidão
a1952321-sT

Concedida a
04.634.488/0001-60 - POSTO J.G. DE COMBUSTÍVEIS LTDA

É certificado que, nesta data, não constam débitos pendentes em nome do contribuinte acima identificado, relativos a tributos municipais, inclusive em Dívida Ativa, ressalvado o direito de a Fazenda Pública Municipal cobrar e inscrever quaisquer dívidas que vierem a ser apuradas.

Local e data da expedição

Emissão Eletronicamente em 07/10/2022

Válida até: 05/01/2023

Código de controle: DBB4-7086-81DB-15AA-858A-3E77-3184-DA79

Consultado pela Internet em
10/10/2022 às 10:56 (data
hora de Brasília).

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, no endereço <https://datta.link/R2cjPPR8> ou através do QRCode ao lado.
Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



[Voltar](#)[Imprimir](#)

Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição: 04.634.488/0001-60
Razão Social: POSTO JG COMBUSTIVEIS LTDA
Endereço: AV TOCANTINS 613 / CENTRO / SAO VALERIO DA NATIVIDADE / TO / 77390-000

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 09/12/2022 a 07/01/2023

Certificação Número: 2022120901072407903872

Informação obtida em 19/12/2022 07:41:04

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:
www.caixa.gov.br



AUTO POSTO TOCANTINS LTDA

RAZÃO SOCIAL: AUTO POSTO TOCANTINS LTDA CNPJ Nº 00.075.499.0001-04

ENDEREÇO: AV. TOCANTINS, QD 33, LTS 29, CENTRO, CEP: 77.390-000 INSC: 29.019.772-4

TEL: 63 - 335913 ou 63-99249971 E-MAIL: postomodelo14@gmail.com

CLIENTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO VALERIO - TO

CNPJ: 25.043.449/0001-68

ENDEREÇO: AV. MINAS GERAIS Nº 237

TEL: 63 - 33591433

ORCAMENTO PROPOSTAS PREÇOS

| ITEM | QUANT | DESCRIÇÃO | LT | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
|------|---------|--------------------------------------|----|----------------|----------------|
| 1 | 62.051 | GASOLINA COMUM | LT | R\$ 5,43 | R\$ 336.936,65 |
| 2 | 140 | GASOLINA ADITIVADA | LT | R\$ 5,59 | R\$ 782,60 |
| 3 | 113 | ALCOOL/ETANOL | LT | R\$ 4,49 | R\$ 508,37 |
| 4 | 83.454 | OLEO DIESEL COMUM | LT | R\$ 6,52 | R\$ 544.121,08 |
| 5 | 104.106 | OLEO DIESEL S10 | LT | R\$ 6,57 | R\$ 683.978,17 |
| 6 | 51 | OLEO MOTOR A GASOLINA 15W40 (1 LT) | LT | R\$ 37,00 | R\$ 1.898,10 |
| 7 | 19 | OLEO MOTOR A GASOLINA 15W40 (3LT) | LT | R\$ 112,00 | R\$ 2.150,40 |
| 8 | 30 | OLEO SEMI- SINTENTICO 15W40 | BD | R\$ 47,00 | R\$ 1.386,50 |
| 9 | 67 | OLEO MOTOR DIESEL 15W40 (20LST) | LT | R\$ 595,00 | R\$ 40.043,50 |
| 10 | 5 | ÓLEO MOTOR DIESEL 15W40 (1 LT) | BD | R\$ 33,00 | R\$ 174,90 |
| 11 | 37 | ÓLEO MOTOR DIESEL 15W40 (3LT) | LT | R\$ 102,00 | R\$ 3.814,80 |

Renato P. Maia

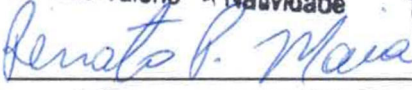
| | | | | | |
|----|-----|--|----|------------|--------------|
| 12 | 5 | ÓLEO HIDRAULICO 68 (20LTS) | BD | R\$ 555,00 | R\$ 2.775,00 |
| 13 | 5 | ÓLEO HIDRAULICO 68 | LT | R\$ 30,00 | R\$ 150,00 |
| 14 | 3 | ÓLEO TRANSMISSÃO 140 (20LTS) | BD | R\$ 729,00 | R\$ 2.405,70 |
| 15 | 10 | ÓLEO TRASMISSÃO 140 | LT | R\$ 46,00 | R\$ 460,00 |
| 16 | 9 | ÓLEO TRANSMISSÃO 90 (20LTS) | FR | R\$ 722,00 | R\$ 6.353,60 |
| 17 | 52 | ÓLEO TRASMISSÃO 90 | LT | R\$ 46,00 | R\$ 2.396,60 |
| 18 | 39 | FLUIDO PARA FREIO 500 ML | FR | R\$ 32,00 | R\$ 1.232,00 |
| 19 | 20 | FLUIDO PRA RADIADOR (1lt) | FR | R\$ 30,00 | R\$ 600,00 |
| 20 | 17 | ÓLEO 2 TEMPOS NAUTICOS 500 ML | LT | R\$ 23,00 | R\$ 379,50 |
| 21 | 156 | ÓLEO 2 TEMPOS NAUTICOS 200 ML | FR | R\$ 12,00 | R\$ 1.874,40 |
| 22 | 6 | ÓLEO 4 TEMPOS (1lt) | LT | R\$ 30,00 | R\$ 165,00 |
| 23 | 6 | ÓLEO 4 TEMPOS 500ml | BD | R\$ 15,00 | R\$ 90,00 |
| 24 | 3 | ÓLEO MOTOCICLETA 20W50 | BD | R\$ 33,00 | R\$ 108,90 |
| 25 | 6 | GRXA DO BD COM 20 KG | LT | R\$ 948,75 | R\$ 5.218,13 |
| 26 | 2 | GRXA DO BD COM 10 KG | BD | R\$ 550,00 | R\$ 1.210,00 |
| 27 | 5 | ÓLEO LUBRIFICANTE SEMI - SINTÉTICO SAE 30 | BD | R\$ 54,00 | R\$ 270,00 |
| 28 | 30 | ARALA 32 (20 LTS) | LT | R\$ 147,00 | R\$ 4.365,90 |
| 29 | 2 | ÓLEO TRANSMISSÃO TORQUE (ÓLEO MULTIFUNCIONAL SAE 10W30 API GL-4) 20 LTS | BD | R\$ 820,00 | R\$ 1.640,00 |

| | | | | | |
|----|-----|-----------------------------|----|------------|--------------|
| 30 | 102 | ÓLEO HIDRAULICO ATF | LT | R\$ 51,00 | R\$ 5.222,40 |
| 31 | 9 | ÓLEO HIDRAULICO 20W30 | LT | R\$ 820,00 | R\$ 7.216,00 |
| 32 | 5 | ÓLEO SEMI - SINTÉTICO 10W40 | LT | R\$ 39,00 | R\$ 195,00 |

| | | | | | |
|-------------------|--|--|--|------------|---------------------|
| SOMA TOTAL | | | | R\$ | 1.660.123,19 |
|-------------------|--|--|--|------------|---------------------|

| |
|-----------------------|
| DADOS BACARIOS |
| BANCO BRASIL |
| AG: 3980-2 |
| C/C: 1563-6 |

00.075.499/0001-04
 Insc Est 29.019 772-4
 AUTO POSTO TOCANTINS LTDA
 Av. Tocantins s/nº Qd 33 Lt. 29 e 30
 Centro CEP 77390-000
 São Valério - Natividade - TO



 AUTO POSTO TOCANTINS LTDA
 CNPJ: 00.075.499/0001-04
 REPRESENTANTE LEGAL



COTAÇÃO PREÇO ESTIMADO



OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO CONTINUADO DE COMBUSTÍVEIS E DERIVADOS DO PETRÓLEO PARA ATENDER A FROTA DO MUNICÍPIO DE SÃO VALÉRIO/TO.

ORDEM

CPNJ

EMPRESA

1

04.634.488/0001-60

POSTO JG DE COMBUSTÍVEIS LTDA

2

00.075.499.0001-04

AUTO POSTO TOCANTINS LTDA

PROCESSO ADMINISTRATIVO 089/2022
PREGAO ELETRONICO 006/2022

| ITEM | QUANT | DESCRIÇÃO | UND | VALOR UNITARIO | | VALOR MEDIO | QTD x MÉDIA |
|------|---------|---|-----|----------------|-----------------|-------------|----------------|
| | | | | POSTO JG | POSTO TOCANTINS | | |
| 1 | 62.051 | GASOLINA COMUM | LT | R\$ 5,44 | R\$ 5,43 | R\$ 5,44 | R\$ 337.246,90 |
| 2 | 140 | GASOLINA ADITIVADA | LT | R\$ 5,59 | R\$ 5,59 | R\$ 5,59 | R\$ 782,60 |
| 3 | 113 | ALCOOL/ETANOL | LT | R\$ 4,49 | R\$ 4,49 | R\$ 4,49 | R\$ 508,37 |
| 4 | 83.454 | OLEO DIESEL COMUM | LT | R\$ 6,53 | R\$ 6,52 | R\$ 6,53 | R\$ 544.538,35 |
| 5 | 104.106 | OLEO DIESEL S10 | LT | R\$ 6,58 | R\$ 6,57 | R\$ 6,58 | R\$ 684.498,70 |
| 6 | 51 | OLEO MOTOR A GASOLINA 15W40 (1 LT) | LT | R\$ 37,00 | R\$ 37,00 | R\$ 37,00 | R\$ 1.898,10 |
| 7 | 19 | OLEO MOTOR A GASOLINA 15W40 (3LT) | BD | R\$ 112,00 | R\$ 112,00 | R\$ 112,00 | R\$ 2.150,40 |
| 8 | 30 | OLEO SEMI- SINTENTICO 15W40 | LT | R\$ 47,00 | R\$ 47,00 | R\$ 47,00 | R\$ 1.386,50 |
| 9 | 67 | OLEO MOTOR DIESEL 15W40 (20LST) | LT | R\$ 595,00 | R\$ 595,00 | R\$ 595,00 | R\$ 40.043,50 |
| 10 | 5 | OLEO MOTOR DIESEL 15W40 (1 LT) | LT | R\$ 33,00 | R\$ 33,00 | R\$ 33,00 | R\$ 174,90 |
| 11 | 37 | OLEO MOTOR DIESEL 15W40 (3LT) | LT | R\$ 102,00 | R\$ 102,00 | R\$ 102,00 | R\$ 3.814,80 |
| 12 | 5 | OLEO HIDRAULICO 68 (20LTS) | BD | R\$ 555,00 | R\$ 555,00 | R\$ 555,00 | R\$ 2.775,00 |
| 13 | 5 | OLEO HIDRAULICO 68 | LT | R\$ 30,00 | R\$ 30,00 | R\$ 30,00 | R\$ 150,00 |
| 14 | 3 | OLEO TRANSMISSAO 140 (20LTS) | BD | R\$ 729,00 | R\$ 729,00 | R\$ 729,00 | R\$ 2.405,70 |
| 15 | 10 | OLEO TRASMISSAO 140 | LT | R\$ 46,00 | R\$ 46,00 | R\$ 46,00 | R\$ 460,00 |
| 16 | 9 | OLEO TRANSMISSAO 90 (20LTS) | FR | R\$ 722,00 | R\$ 722,00 | R\$ 722,00 | R\$ 6.353,60 |
| 17 | 52 | OLEO TRASMISSAO 90 | LT | R\$ 46,00 | R\$ 46,00 | R\$ 46,00 | R\$ 2.396,60 |
| 18 | 39 | FLUIDO PARA FREIO 500 ML | FR | R\$ 32,00 | R\$ 32,00 | R\$ 32,00 | R\$ 1.232,00 |
| 19 | 20 | FLUIDO PRA RADIADOR (1H) | FR | R\$ 30,00 | R\$ 30,00 | R\$ 30,00 | R\$ 600,00 |
| 20 | 17 | OLEO 2 TEMPOS NAUTICOS 500 ML | LT | R\$ 23,00 | R\$ 23,00 | R\$ 23,00 | R\$ 379,50 |
| 21 | 156 | OLEO 2 TEMPOS NAUTICOS 200 ML | FR | R\$ 12,00 | R\$ 12,00 | R\$ 12,00 | R\$ 1.874,40 |
| 22 | 6 | OLEO 4 TEMPOS (1H) | LT | R\$ 30,00 | R\$ 30,00 | R\$ 30,00 | R\$ 165,00 |
| 23 | 6 | OLEO 4 TEMPOS 500ml | BD | R\$ 15,00 | R\$ 15,00 | R\$ 15,00 | R\$ 90,00 |
| 24 | 3 | OLEO MOTOCICLETA 20W50 | BD | R\$ 33,00 | R\$ 33,00 | R\$ 33,00 | R\$ 108,90 |
| 25 | 6 | GRXA DO BD COM 20 KG | LT | R\$ 1.035,00 | R\$ 948,75 | R\$ 991,88 | R\$ 5.455,31 |
| 26 | 2 | GRXA DO BD COM 10 KG | BD | R\$ 550,00 | R\$ 550,00 | R\$ 550,00 | R\$ 1.210,00 |
| 27 | 5 | OLEO LUBRIFICANTE SEMI - SINTÉTICO SAE 30 | LT | R\$ 54,00 | R\$ 54,00 | R\$ 54,00 | R\$ 270,00 |
| 28 | 30 | ARALA 32 (20 LTS) | BD | R\$ 147,00 | R\$ 147,00 | R\$ 147,00 | R\$ 4.365,90 |
| 29 | 2 | OLEO TRANSMISSAO TORQUE (OLEO | LT | R\$ 820,00 | R\$ 820,00 | R\$ 820,00 | R\$ 1.640,00 |
| 30 | 102 | OLEO HIDRAULICO ATF | LT | R\$ 51,00 | R\$ 51,00 | R\$ 51,00 | R\$ 5.222,40 |
| 31 | 9 | OLEO HIDRAULICO 20W30 | LT | R\$ 820,00 | R\$ 820,00 | R\$ 820,00 | R\$ 7.216,00 |
| 32 | 5 | OLEO SEMI - SINTÉTICO 10W40 | LT | R\$ 39,00 | R\$ 39,00 | R\$ 39,00 | R\$ 195,00 |

VALOR TOTAL

R\$

1.661.608,44

Odete de Paiva Costa

ODETE DE PAIVA COSTA
DEPARTAMENTO DE COMPRAS

Odete de Paiva Costa
Diretora de Compras
Portaria nº 026/2021 de 01/01/2021



TERMO DE REFERÊNCIA

01 - DO OBJETO.

O Presente Termo de Referência tem como finalidade promover Sistema Registro de Preço para eventual, futura e parcelada aquisição de combustíveis e derivados do petróleo para atender a frota do município de São Valério/TO, compreendendo a prefeitura, fundos municipais.

02 - DA JUSTIFICATIVA.

2.1 A presente aquisição se justifica face à necessidade de abastecimento da Frota Municipal, viabilizando, desta forma, a prestação de serviços públicos nas diversas áreas de atuação deste Município.

2.2 De se destacar ainda que, pensando nas flutuações de demanda, optou-se por realizar a aquisição, de acordo com as necessidades do Município.

2.3 O objeto da presente contratação pode ser objetivamente especificado por meio de padrões usuais de mercado. Desta forma, entende-se que o objeto pode ser classificado como comum, para fins do disposto no parágrafo único, art 1º da Lei 10.520, de 17 de julho de 2002, podendo, portanto, ser contratado por meio de processo licitatório na modalidade pregão;

3 - DAS ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES POR UNIDADE SOLICITANTE.

| ITEM | DESCRIMINAÇÃO | QUANTIDADE | | | | QUANT GERAL | UND | | |
|------|--------------------------------------|------------|-------|-------|----------|----------------|-----|--|--|
| | | PMSV | FMS | FME | FMAS | | | | |
| 1 | GASOLINA COMUM | 30612 | 21564 | 2664 | 721 1 | 62.051 | LT | | |
| 2 | GASOLINA ADITIVADA | 50 | 40 | 30 | 20 | 140 | LT | | |
| 3 | ALCOOL/ETANOL | 106 | | | 7 | 113 | LT | | |
| 4 | OLEO DIESEL COMUM | 65252 | 342 | 17860 | | 83.454 | LT | | |
| 5 | OLEO DIESEL S10 | 49111 | 22243 | 31995 | 757 | 104.106 | LT | | |
| 6 | OLEO MOTOR A GASOLINA 15W40 (1 LT) | 37 | 2 | 12 | 0 | 51 | LT | | |
| 7 | OLEO MOTOR A GASOLINA 15W40 (3LT) | 17 | 2 | 0 | 0 | 19 | LT | | |
| 8 | OLEO SEMI- SINTENTICO 15W40 | 13 | 14 | 2 | 0 | 30 | BD | | |
| 9 | OLEO MOTOR DIESEL 15W40 (20LST) | 64 | 1 | 2 | 0 | 67 | LT | | |
| 10 | ÓLEO MOTOR DIESEL 15W40 (1 LT) | 2 | 1 | 2 | 0 | 5 | BD | | |
| 11 | ÓLEO MOTOR DIESEL 15W40 (3LT) | 17 | 8 | 13 | 0 | 37 | LT | | |
| 12 | ÓLEO HIDRAULICO 68 (20LTS) | 5 | 0 | 0 | 0 | 5 | BD | | |
| 13 | ÓLEO HIDRAULICO 68 | 5 | 0 | 0 | 0 | 5 | LT | | |
| 14 | ÓLEO TRANSMISSÃO 140 (20LTS) | 3 | 0 | 0 | 0 | 3 | BD | | |



| | | | | | | | | | |
|----|--|-----|----|----|---|-----|----|--|--|
| 15 | ÓLEO TRASMISSÃO 140 | 10 | 0 | 0 | 0 | 10 | LT | | |
| 16 | ÓLEO TRANSMISSÃO 90 (20LTS) | 7 | 0 | 2 | 0 | 9 | FR | | |
| 17 | ÓLEO TRASMISSÃO 90 | 40 | 0 | 12 | 0 | 52 | LT | | |
| 18 | FLUIDO PARA FREIO 500 ML | 21 | 4 | 13 | 0 | 39 | FR | | |
| 19 | FLUIDO PRA RADIADOR (1lt) | 20 | 0 | 0 | 0 | 20 | FR | | |
| 20 | ÓLEO 2 TEMPOS NAUTICOS 500 ML | 17 | 0 | 0 | 0 | 17 | LT | | |
| 21 | ÓLEO 2 TEMPOS NAUTICOS 200 ML | 156 | 0 | 0 | 0 | 156 | FR | | |
| 22 | ÓLEO 4 TEMPOS (1lt) | 6 | 0 | 0 | 0 | 6 | LT | | |
| 23 | ÓLEO 4 TEMPOS 500ml | 6 | 0 | 0 | 0 | 6 | BD | | |
| 24 | ÓLEO MOTOCICLETA 20W50 | 3 | 0 | 0 | 0 | 3 | BD | | |
| 25 | GRXA DO BD COM 20 KG | 4 | 0 | 1 | 0 | 6 | LT | | |
| 26 | GRXA DO BD COM 10 KG | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 | BD | | |
| 27 | ÓLEO LUBRIFICANTE SEMI - SINTÉTICO SAE 30 | 5 | 0 | 0 | 0 | 5 | BD | | |
| 28 | ARALA 32 (20 LTS) | 8 | 0 | 22 | 0 | 30 | LT | | |
| 29 | ÓLEO TRANSMISSÃO TORQUE (ÓLEO MULTIFUNCIONAL SAE 10W30 API GL-4) 20 LTS | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 | BD | | |
| 30 | ÓLEO HIDRAULICO ATF | 79 | 10 | 13 | 0 | 102 | LT | | |
| 31 | ÓLEO HIDRAULICO 20W30 | 9 | 0 | 0 | 0 | 9 | LT | | |
| 31 | ÓLEO SEMI – SINTÉTICO 10W40 | 5 | 0 | 0 | 0 | 5 | LT | | |

4 - VALOR ESTIMADO.

4.1 O Valor total estimado para aquisição destes produtos foram obtidas através de pesquisa de mercado, conforme previsto na lei 8.666/1993.

5 – DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO.

5.1 - O fornecimento de combustível se dará de forma parcelada, conforme a necessidade da Contratante, e ocorrerá nas dependências da empresa vencedora contratada, deste instrumento;

5.2 - No tocante às quantidades estimadas para a presente contratação, somente serão pagos os valores relativos ao efetivamente consumido pelo Contratante;

5.3 - A falta de quaisquer produtos, cujo fornecimento incumbe à vencedora do certame, não servirá de alegação para o atraso, má execução ou inexecução do objeto desta licitação e não eximirá a Contratada das sanções a que está sujeita pelo não cumprimento de prazos e demais condições estabelecidas;



5.4 - O combustível a ser fornecido deverá atender rigorosamente às prescrições estabelecidas pela Agência Nacional do Petróleo - ANP e por todas as normas reguladoras pertinentes ao objeto;

5.5 - O fornecimento ocorrerá mediante a entrega da Autorização de Abastecimento no estabelecimento da Contratada, onde constará a respectiva quantidade a ser fornecida.

5.6 - Com base nas Autorizações de Abastecimento recebidas, a Contratada procederá à cobrança pelos abastecimentos implementados.

5.7 - Os Combustíveis serão recusados no caso de densidade fora dos padrões, erro quanto ao produto solicitado, volume menor que o solicitado, contaminação por quaisquer elementos não permitidos em sua composição ou a presença de outras substâncias, em percentuais além dos autorizados em sua composição.

5.8 - O combustível recusado deverá ser substituído no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, contado a partir do recebimento pela Contratada da formalização da recusa pelo Contratante, arcando o Contratado com os custos dessa operação, inclusive os de reparação.

5.9 - Não será admitida recusa de abastecimento em decorrência de sobrecarga na sua capacidade de fornecimento de combustível.

5.10 - Em caso de panes, falta dos combustíveis, casos fortuitos ou de força maior, a Contratada deverá providenciar alternativas de abastecimento nas mesmas condições acordadas, no prazo máximo de 1 (uma) hora, após o recebimento da formalização de descontinuidade dos serviços emitida pelo Contratante, sob pena de sofrer as sanções previstas no contrato.

5.11 - Correrão por conta do adjudicatário as despesas decorrentes de seguros, fretes, mão de obra e demais encargos pertinentes.

5.12 - O prazo para entrega total dos materiais está previsto para até 31 de dezembro de 2022.

6 - DA QUALIDADE DOS PRODUTOS.

6.1 Os produtos devem ser:

- a) De alta qualidade, com excelente acabamento, sem falhas ou quaisquer outras avarias;
- b) entregues acondicionados, sempre que possíveis, em embalagens lacradas individualmente, identificados, e em perfeitas condições.

7 - DO LOCAL DE ENTREGA.

7.1 A entrega dos produtos se dará em local a ser designado pelo solicitante, podendo ser na zona urbana e rural, ou seja, em toda a circunscrição municipal, os produtos serão entregues de forma parcelada de acordo a necessidade da administração.

8 - DA VIGENCIA.



- 8.1 O prazo de validade do Pregão, será 12 (Doze) meses a contar da data de assinatura
- 8.2 Sendo admitida a prorrogação da vigência do Contrato, nos termos do art. 57, § 4º da lei 8.666 de 1993, quando a proposta continua se mostrando mais vantajosa.

9 OBRIGAÇÃO DAS PARTES

- 9.1 Obrigações da Contratada:
- 9.2 Efetuar a entrega dos bens/produtos/materiais em perfeitas condições, no prazo e local indicados pela Administração, em estrita observância das especificações do Edital e da proposta, acompanhado da respectiva nota fiscal constando detalhadamente as indicações da marca, fabricante, modelo, tipo, procedência e prazo de garantia;
- 9.3 - Os bens devem estar acompanhados, ainda, quando for o caso, do manual do usuário, com uma versão em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada;
- 9.4 - Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei Nº 8.078, de 1990);
- 9.5 O dever previsto no subitem anterior implica na obrigação de, a critério da Administração, substituir, reparar, corrigir, remover, ou reconstruir, às suas expensas, no prazo máximo de 10 (dez) dias o produto com avarias ou defeitos;
- 9.6 Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da licitação;
- 9.7 Comunicar à Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 9.8 Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 9.9 Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no Termo de Referência ou na minuta de contrato;
- 9.10 Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.

10 OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

- 10.1 - Receber provisoriamente o material, disponibilizando local, data e horário; 9.2 - Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivos;
- 10.2 - Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido.



- 10.3 - Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidor especialmente designado;
- 10.4 Efetuar o pagamento no valor correspondente ao fornecimento do objeto, prazo e forma previstos neste Termo de Referência.

11. DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO.

11.1 Devera ser designado um servidor para acompanhar/monitorar/fiscalizar a conferencia inicial e se identificada a conformidade com o documento, com as especificações técnicas, qualidade e da quantidade do material, a Nota Fiscal será atestada pela área responsável ou fiscal nomeado pela acompanhamento e fiscalização da execução, em conformidade com art. Da Lei nº 8.666/1993.

12 – DA FORMA DE PAGAMENTO

12.1. Até o 10º (décimo) dia após a apresentação da fatura, da competente liquidação da despesa e da atestação a cargo do setor próprio do Município.

12.2- O Pagamento somente será efetivado depois de verificada a regularidade fiscal da empresa, ficando a Contratada ciente de que as certidões apresentadas no ato da contratação deverão ser renovadas no prazo de seus vencimentos.

13 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA, ELEMENTO DE DESPESA E FONTE DE RECURSOS

Atesto que há Dotação Orçamentária para cobertura das despesas ora pretendidas. Em caso de necessidade de suplementação para cobertura das despesas oriundas desta contratação, fica a cargo do Setor de Contabilidade classificar a Dotação Orçamentária para anulação. As despesas oriundas desta prestação de serviço correrão à conta do elemento de despesa e das fontes de recursos a seguir:

| PREFEITURA MUNICIPAL SÃO VALÉRIO - TO | | | | | | | | | |
|---------------------------------------|----------------------|--------|-----------|----------|-----------|---------------------|------------------|-------------------------|---------------------|
| DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA | | | | | | ELEMENTO DE DESPESA | | | |
| Órgão | Unidade Orçamentária | Função | Subfunção | Programa | Projeto | Categoria econômica | Grupo de Despesa | Modalidade de Aplicação | Elemento de despesa |
| | | | | | Atividade | | | | |
| 03 | 02.01 | 04 | 122 | 0403 | 2003 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 03 | 02.01 | 04 | 181 | 0403 | 2012 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 03 | 03.01 | 04 | 122 | 0404 | 2006 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 03 | 03.01 | 04 | 122 | 2349 | 2007 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 03 | 04.01 | 04 | 121 | 2347 | 2002 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 03 | 05.01 | 04 | 123 | 0408 | 2009 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 03 | 07.01 | 15 | 452 | 1529 | 2061 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 03 | 07.01 | 25 | 751 | 1529 | 2070 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 03 | 07.01 | 26 | 782 | 1535 | 2072 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 03 | 08.01 | 20 | 605 | 2038 | 2067 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 03 | 08.01 | 20 | 605 | 2038 | 2068 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 03 | 10.01 | 27 | 695 | 2041 | 2074 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 03 | 10.01 | 27 | 812 | 2344 | 2077 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 03 | 11..01 | 17 | 541 | 2348 | 2064 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 04 | 11..01 | 18 | 541 | 2348 | 2065 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 03 | 13.01 | 13 | 391 | 2345 | 2057 | 3 | 3 | 90 | 30 |

FONTE DE RECURSO



| | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| RECURSOS PROPRIOS | 1 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

FUNDO MUNICIPAL SAÚDE - TO

| DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA | | | | | | ELEMENTO DE DESPESA | | | |
|----------------------|----------------------|--------|-----------|----------|-----------|---------------------|------------------|-------------------------|---------------------|
| Órgão | Unidade Orçamentária | Função | Subfunção | Programa | Projeto/ | Categoria econômica | Grupo de Despesa | Modalidade de Aplicação | Elemento de despesa |
| | | | | | Atividade | | | | |
| 04 | 15.02 | 10 | 301 | 1017 | 2024 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 04 | 15.02 | 10 | 301 | 1017 | 2026 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 04 | 15.02 | 10 | 301 | 1017 | 2028 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 04 | 15.02 | 10 | 301 | 1017 | 2029 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 04 | 15.02 | 10 | 301 | 1017 | 2032 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 04 | 15.02 | 10 | 301 | 1017 | 2080 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 04 | 15.02 | 10 | 302 | 1018 | 2036 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 04 | 15.02 | 10 | 304 | 1017 | 2037 | 3 | 3 | 90 | 30 |

| FUNTE DE RECURSO | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ASP | 1 | 5 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| TRANF. AÇÕES SAÚDE ASSISTÊNCIA SOCIAL | 1 | 7 | 0 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| BLOCO DE CUSTEIO TRANSF FUNDO RECURSO DO SUS | 1 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| OUTRAS TRANSF. SUS- ESTADO | 1 | 6 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

FUNDO MUNICIPAL EDUCAÇÃO

| DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: | | | | | | ELEMENTO DE DESPESA: | | | |
|-----------------------|----------------------|--------|-----------|----------|-----------|----------------------|------------------|-------------------------|---------------------|
| Órgão | Unidade Orçamentária | Função | Subfunção | Programa | Projeto/ | Categoria econômica | Grupo de Despesa | Modalidade de Aplicação | Elemento de despesa |
| | | | | | Atividade | | | | |
| 06 | 17.01 | 12 | 122 | 0404 | 2040 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 06 | 17.01 | 12 | 361 | 1222 | 2042 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 06 | 17.01 | 12 | 361 | 1225 | 2045 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 06 | 17.01 | 12 | 122 | 0404 | 2040 | 3 | 3 | 90 | 30 |

| FUNTE DE RECURSO | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| RECURSO PROPRIOS | 1 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| MDE | 1 | 5 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| TRANSF. SALARIO EDUCAÇÃO | 1 | 5 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| OUTRO TRANSF FNDE | 1 | 5 | 6 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| FUNDEB | 1 | 5 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

FUNDO MUNICIPAL ASSISTENCIA SOCIAL

| DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA | | | | | | ELEMENTO DE DESPESA | | | |
|----------------------|----------------------|--------|-----------|----------|-----------|---------------------|------------------|-------------------------|---------------------|
| Órgão | Unidade Orçamentária | Função | Subfunção | Programa | Projeto/ | Categoria econômica | Grupo de Despesa | Modalidade de Aplicação | Elemento De despesa |
| | | | | | Atividade | | | | |
| 05 | 16.01 | 8 | 122 | 810 | 2014 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 05 | 16.01 | 8 | 122 | 810 | 2015 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 05 | 16.01 | 8 | 244 | 810 | 2019 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 05 | 16.01 | 8 | 244 | 2342 | 2022 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 05 | 16.01 | 8 | 244 | 2342 | 2079 | 3 | 3 | 90 | 30 |

| FUNTE DE RECURSO | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|



| FONTE DE RECURSO | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| RECURSO PROPRIO | 1 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| TRANSFERENCIA DO FNAS | 1 | 6 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

SÃO VALÉRIO – TO, 14 de Dezembro de 2022.

SECRETARIO SOLICITANTE

EMERSON DE CASTRO FERRAZ
DECRETO n° 001/2021

AUTORIZO DO PREFEITO

Ao Setor de Licitação para Providencias
Cabíveis

OLIMPIO DOS SANTOS ARRAES
Prefeito Municipal



DECLARAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

SENHORES,

Levo ao conhecimento de Vossas Excelências que com vistas **Contratação de empresa especializada para o fornecimento continuado de combustíveis e derivados do petróleo para atender a frota do município de São Valério/TO, compreendendo a Prefeitura e os Fundos Municipais**, existem rubrica orçamentária para suportar as despesas oriundas do respectivo objeto, conforme relação abaixo:

| PREFEITURA MUNICIPAL SÃO VALERIO - TO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------------|----------------------|--------|-----------|----------|-----------|---------------------|------------------|-------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA | | | | | | ELEMENTO DE DESPESA | | | | | | | | | | | | | |
| Órgão | Unidade Orçamentária | Função | Subfunção | Programa | Projeto | Categoria econômica | Grupo de Despesa | Modalidade de Aplicação | Elemento de despesa | | | | | | | | | | |
| | | | | | Atividade | | | | | | | | | | | | | | |
| 03 | 02.01 | 04 | 122 | 0403 | 2003 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 03 | 02.01 | 04 | 181 | 0403 | 2012 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 03 | 03.01 | 04 | 122 | 0404 | 2006 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 03 | 03.01 | 04 | 122 | 2349 | 2007 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 03 | 04.01 | 04 | 121 | 2347 | 2002 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 03 | 05.01 | 04 | 123 | 0408 | 2009 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 03 | 07.01 | 15 | 452 | 1529 | 2061 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 03 | 07.01 | 25 | 751 | 1529 | 2070 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 03 | 07.01 | 26 | 782 | 1535 | 2072 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 03 | 08.01 | 20 | 605 | 2038 | 2067 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 03 | 08.01 | 20 | 605 | 2038 | 2068 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 03 | 10.01 | 27 | 695 | 2041 | 2074 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 03 | 10.01 | 27 | 812 | 2344 | 2077 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 03 | 11..01 | 17 | 541 | 2348 | 2064 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 04 | 11..01 | 18 | 541 | 2348 | 2065 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 03 | 13.01 | 13 | 391 | 2345 | 2057 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| FONTE DE RECURSO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| RECURSOS PROPRIOS | | | | | 1 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| FUNDO MUNICIPAL SAÚDE - TO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|----------------------|--------|-----------|----------|-----------|---------------------|------------------|-------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA | | | | | | ELEMENTO DE DESPESA | | | | | | | | | | | | | |
| Órgão | Unidade Orçamentária | Função | Subfunção | Programa | Projeto/ | Categoria econômica | Grupo de Despesa | Modalidade de Aplicação | Elemento de despesa | | | | | | | | | | |
| | | | | | Atividade | | | | | | | | | | | | | | |
| 04 | 15.02 | 10 | 301 | 1017 | 2024 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 04 | 15.02 | 10 | 301 | 1017 | 2026 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 04 | 15.02 | 10 | 301 | 1017 | 2028 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 04 | 15.02 | 10 | 301 | 1017 | 2029 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 04 | 15.02 | 10 | 301 | 1017 | 2032 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 04 | 15.02 | 10 | 301 | 1017 | 2080 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 04 | 15.02 | 10 | 302 | 1018 | 2036 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 04 | 15.02 | 10 | 304 | 1017 | 2037 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| FONTE DE RECURSO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ASP | | | | | 1 | 5 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| TRANF. AÇÕES SAÚDE ASSISTÊNCIA SOCIAL | | | | | 1 | 7 | 0 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |



ESTADO DO TOCANTINS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO VALÉRIO-TO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CNPJ Nº 25.043.449/0001 – 68
ADM: 2021/2024



| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| BLOCO DE CUSTEIO TRANSF FUNDO RECURSO DO SUS | 1 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| OUTRAS TRANSF. SUS- ESTADO | 1 | 6 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| FUNDO MUNICIPAL EDUCAÇÃO | | | | | | | | | |
|--------------------------|----------------------|--------|-----------|----------|-----------------------|---------------------|------------------|-------------------------|---------------------|
| DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: | | | | | ELEMENTO DE DESPESA: | | | | |
| Órgão | Unidade Orçamentária | Função | Subfunção | Programa | Projeto/ Atividade | Categoria econômica | Grupo de Despesa | Modalidade de Aplicação | Elemento de despesa |
| | | | | | | | | | |
| 06 | 17.01 | 12 | 122 | 0404 | 2040 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 06 | 17.01 | 12 | 361 | 1222 | 2042 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 06 | 17.01 | 12 | 361 | 1225 | 2045 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 06 | 17.01 | 12 | 122 | 0404 | 2040 | 3 | 3 | 90 | 30 |

| FUNTE DE RECURSO | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| RECURSO PROPRIOS | 1 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| MDE | 1 | 5 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| TRANSF. SALÁRIO EDUCAÇÃO | 1 | 5 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| OUTRO TRANSF FNDE | 1 | 5 | 6 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| FUNDEB | 1 | 5 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| FUNDO MUNICIPAL ASSISTENCIA SOCIAL | | | | | | | | | |
|------------------------------------|----------------------|--------|-----------|----------|-----------------------|---------------------|------------------|-------------------------|---------------------|
| DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA | | | | | ELEMENTO DE DESPESA | | | | |
| Órgão | Unidade Orçamentária | Função | Subfunção | Programa | Projeto/ Atividade | Categoria econômica | Grupo de Despesa | Modalidade de Aplicação | Elemento De despesa |
| | | | | | | | | | |
| 05 | 16.01 | 8 | 122 | 810 | 2014 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 05 | 16.01 | 8 | 122 | 810 | 2015 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 05 | 16.01 | 8 | 244 | 810 | 2019 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 05 | 16.01 | 8 | 244 | 2342 | 2022 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 05 | 16.01 | 8 | 244 | 2342 | 2079 | 3 | 3 | 90 | 30 |

| FUNTE DE RECURSO | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| RECURSO PROPRIO | 1 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| TRANSFERENCIA DO FNAS | 1 | 6 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Atenciosamente,

São Valério/TO, 06 dias do mês de dezembro de 2022.


SECRETÁRIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
Sieni Soares Afonso Carneiro
Secretaria Mun. de Finanças
Portaria nº 098/2021



DESPACHO ADMINISTRATIVO

CONSIDERANDO a solicitação da Secretaria de Administração do Município de São Valério/TO, anexada ao presente, visando a **Contratação de empresa especializada para o fornecimento continuado de combustíveis e derivados do petróleo para atender a frota do município de São Valério/TO, compreendendo a Prefeitura e os Fundos Municipais.**

CONSIDERANDO a necessidade de abastecer a frota de veículos da Prefeitura e Fundos Municipais de São Valério, para deslocamento dos servidores, alunos, pacientes ou para atendimento a população com objetivo de cumprir suas atividades finalísticas.

CONSIDERANDO mais, que os custos do conteúdo solicitado demonstram tornar-se necessário a realização do procedimento licitatório, nos termos de Lei Nº 10. 520/2002 e nº 8.666, de 21 de junho de 1993;

DETERMINO, através do presente ato que seja realizada a licitação, na forma de **PREGÃO ELETRÔNICO**, sob o sistema Registro de Preços, com o fim de atender a solicitação efetuada, a qual defiro.

Cumpra-se na forma recomendada.

São Valério/TO, aos 07 dias do mês de dezembro de 2022.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO VALÉRIO
OLIMPIO DOS SANTOS ARRAES
PREFEITO MUNICIPAL

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
TATIANE LOPES BARREIRA
GESTORA FMS

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
MARIA NELCILENE ARAÚJO REIS
GESTOR FME

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
ISENI ARRAES DE SOUSA
GESTORA FMAS



INTERESSADA: PREFEITURA E FUNDOS MUNICIPAIS.

OBJETO: Contratação de empresa especializada para o fornecimento continuado de combustíveis e derivados do petróleo para atender a frota do município de São Valério/TO, compreendendo a Prefeitura e os Fundos Municipais.

AUTUAÇÃO

Nesta data autuei o presente procedimento na Comissão de Licitação deste Município.

São Valério/TO, 08 de dezembro de 2022.

Bruno Leonardo de C. Carneiro
Pregoeiro
Portaria 013/2021

BRUNO LEONARDO DE CASTRO CARNEIRO
PREGOEIRO MUNICIPAL



EDITAL DE PREGÃO ELETRONICO

PREGÃO Nº 006/2022

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 089/2022

REGISTRO DE PREÇOS

OBJETO CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO CONTINUADO DE COMBUSTÍVEIS E DERIVADOS DO PETRÓLEO PARA ATENDER A FROTA DO MUNICÍPIO DE SÃO VALÉRIO/TO, COMPREENDENDO A PREFEITURA E OS FUNDOS MUNICIPAIS

DEZEMBRO 2022



EDITAL

OBJETO: Registro de preços para eventual, futura e parcelada aquisição de combustíveis e derivados do petróleo para atender a frota do município de São Valério/TO, compreendendo a Prefeitura e os Fundos Municipais.

MODALIDADE: Pregão Eletrônico.

TIPO DE LICITAÇÃO: Menor preço por item

MODO DE DISPUTA: Aberto

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: a partir 08h00 (oito) horas do dia 02 de Janeiro de 2023.

FIM RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: às 07h00 (Sete horas) do dia 13 de janeiro de 2023.

Não havendo expediente na data supracitada, a data limite para encaminhamento das propostas comerciais, bem como a data para a sessão do Pregão ficará prorrogada para o primeiro dia útil subsequente, nos mesmos horários.

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 08h00 (oito) horas do dia 13 de janeiro de 2023.

REFERÊNCIA DE TEMPO: horário de Brasília (DF).

LOCAL: www.bnc.org.br "Acesso Identificado" **CONSULTAS AO EDITAL E DIVULGAÇÃO DE INFORMAÇÕES:** na internet, nos sites [www.pregoeira@saovalerio.to.gov.br](mailto:pregoeira@saovalerio.to.gov.br); www.bnc.org.br e telefone (63) 3359-1433, informações complementares que se fizerem necessárias deverão ser procuradas pelo interessado; no Setor de Licitações, na Avenida Minas Gerais, n.º 237, centro, São Valério - TO, fone (63) 33559-1433 e-mail: pregoeira@saovalerio.to.gov.br A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO VALÉRIO TO, através do Setor de Licitações, localizada, na Avenida Minas Gerais, n.º 237, centro, TORNA PÚBLICO, publica para conhecimento de quantos possam interessar, que fará realizar processo de licitação, na modalidade de PREGÃO ELETRÔNICO - tipo MENOR PREÇO POR ITEM, objetivando o REGISTRO DE PREÇOS EVENTUAL, FUTURA E PARCELADA AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS E DERIVADOS DO PETRÓLEO DESTINADOS, A PREFEITURA MUNICIPAL de SÃO VALÉRIO-TO, FUNDOS MUNICIPAIS de SAÚDE, FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL, FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E LOCADOS conforme especificações constantes no Anexo I -Termo de Referência) deste edital; que será regido no Decreto Federal nº 10.024, de 20 de setembro de 2019; aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições contidas nas Leis Federais nºs 8.666/1993 e 123/06; e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie para a modalidade.

1 - DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 - O Pregão será realizado em sessão pública, por meio da internet, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases.

1.2 - Os trabalhos serão conduzidos pelo(a) Pregoeiro(a) do Município de São Valério/TO e Equipe de Apoio, legalmente designados pelo senhor Prefeito Municipal, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para a "Plataforma Bolsa Nacional de Compras constante da página eletrônica www.bnc.org.br.

2 - DO OBJETO

2.1 - O objeto da presente licitação é o registro de preços para eventual, futura e parcelada aquisição de combustíveis e derivados do petróleo para atender a frota do município de São Valério/TO, compreendendo a Prefeitura e os Fundos Municipais; relacionados e especificados no Anexo I deste edital.

2.2 - Havendo qualquer divergência entre as especificações dos produtos constantes do Sistema www.bnc.org.br e presentes neste edital, prevalecerão as últimas.

2.3 - Licitação do tipo menor preço.



3 - ÁREA SOLICITANTE

- 3.1 - Prefeitura Municipal de São Valério/TO
- 3.2 - FUNDO MUNICIPAL de ASSISTENCIA SOCIAL
- 3.3 - FUNDO MUNICIPAL de EDUCAÇÃO
- 3.4 - FUNDOS MUNICIPAIS de SAÚDE

4 - CONSULTAS, ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO AO EDITAL.

4.1 - Cópia deste edital encontra-se disponível na internet, nos sites e www.bnc.org.br, no quadro de pregoeira@saovalerio.to.gov.br avisos localizados da Prefeitura Municipal de São Valério/ TO.

4.2 - As empresas e/ou representantes que tiverem interesse em participar do certame obrigam-se a acompanhar as publicações referentes ao processo nos sites: <https://www.saovalerio.to.gov.br/> www.bnc.org.br, bem como a publicação no Diário Oficial Diário Oficial da União, quando for o caso, com vista a possíveis alterações e avisos.

4.3 - Impugnações e esclarecimentos aos termos do Edital poderão ser interpostos por qualquer pessoa, inclusive licitante até 2 (dois) dias úteis que anteceder a abertura das propostas, mediante protocolo, na PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO VALÉRIO/ TO, petição a ser enviada, preferencialmente, para o endereço eletrônico www.pregoeirasaovalerio.to.gov.br, ou protocolizadas no Setor de Licitações, dirigidas ao Pregoeiro, que deverá decidir sobre a petição.

4.4 - A petição deverá ser assinada pelo licitante, acompanhada de cópia de seu documento de identificação e CPF, ou pelo representante legal ou credenciado do licitante, com indicação de sua razão social, número do CNPJ e endereço, número do documento de identificação e CPF do signatário e comprovante do poder de representação legal (contrato social, se sócio, contrato social e procuração, se procurador, somente procuração, se pública).

4.4.1 - Poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada pelo cartório competente ou pelo(a) Pregoeiro(a), ou publicação em órgão da imprensa oficial, nos termos do art. 32, caput, c/c art. 38, inciso IV, ambos da Lei nº 8.666/93.

4.5 - Serão consideradas intempestivas impugnações endereçadas por outras formas ou outros endereços eletrônicos, que por essa razão não sejam recebidas pelo(a) Pregoeiro(a) no prazo estabelecido.

4.6 - Acolhida a impugnação, será designada nova data para a realização do certame, exceto quando a alteração não afetar a formulação das propostas, conforme art. 21, §4º, da Lei nº 8.666/93.

4.7 - A decisão do(a) Pregoeiro(a) será enviada ao impugnante por e-mail, e será divulgada no portal de transparência do município, no site <https://www.saovalerio.to.gov.br/> para conhecimento de todos os interessados.

5 - CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

5.1 - Poderão participar desta licitação, toda e qualquer Pessoa Jurídica, que seja credenciada no objeto desta licitação e que satisfaça todas as exigências, especificações e normas contidas neste Edital e seus anexos.

5.2 - O licitante deverá estar devidamente cadastrado junto à BNC - B o l s a N a c i o n a l d e C o m p r a s, no site: www.bnc.org.br.

5.3 - O custo de operacionalização pelo uso da Plataforma de Pregão Eletrônico, a título de remuneração pela utilização dos recursos da tecnologia da informação ficará a cargo do licitante,



que poderá escolher entre os Planos de Adesão disponíveis no site detentor da plataforma eletrônica www.bnc.org.br.

5.4 - O referido pagamento/remuneração que será realizado ao detentor da plataforma eletrônica possui amparo legal no inciso III do art. 5º da Lei Federal nº 10.520/02.

5.4.1 - Correrá por conta das licitantes todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de suas propostas, não sendo devida nenhuma indenização às licitantes pela realização de tais atos.

5.5 - Os licitantes deverão manifestar, em campo próprio do aplicativo, que cumprem plenamente os requisitos de habilitação.

5.6 - Não poderão concorrer, direta ou indiretamente, nesta licitação:

5.6.1 - Empresas em estado de falência, concordata ou em processo de recuperação judicial, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação.

5.6.2 - Empresas que estejam punidas com suspensão do direito de contratar ou licitar neste Município ou que tenham sido declaradas inidôneas por qualquer órgão da Administração Pública direta ou indireta, Federal, Estadual, Municipal ou do Distrito Federal.

5.6.3 - Quaisquer servidores públicos vinculados ao órgão promotor da licitação, bem assim a empresa ou instituição que tenha em seu quadro societário, dirigente ou responsável técnico que seja também servidor público vinculado;

5.6.4 - Empresas que tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública, ou punidos com suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública; PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO VALÉRIO/TO

5.6.5- Empresas que possuam sócio, diretor ou responsável técnico que tenha tido vínculo empregatício com o Município há menos de 180 (cento e oitenta) dias, anteriores à data da publicação deste edital.

5.6.6 - Cujo objeto social não seja compatível com o objeto desta licitação. 5.6.6.1 - A observância das vedações do item anterior é de inteira responsabilidade do licitante que, pelo descumprimento, sujeita-se às penalidades cabíveis.

6 - CREDENCIAMENTO

6.1 Poderão participar desta Licitação todas e quaisquer empresas ou sociedades, regularmente estabelecidas no País, que sejam especializadas e credenciadas no objeto desta licitação e que satisfaçam todas as exigências, especificações e normas contidas neste Edital e seus Anexos.

6.2 Poderão participar deste Pregão Eletrônico as empresas que apresentarem toda a documentação por ela exigida para respectivo cadastramento junto à Bolsa Nacional de Compras.

6.3 É vedada a participação de empresa em forma de consórcios ou grupos de empresas.

6.4 Não poderá participar da licitação a empresa que estiver sob falência, concordata, concurso de credores, dissolução, liquidação ou que tenha sido declarada inidônea por órgão ou entidade da administração pública direta ou indireta, federal, estadual, municipal ou Distrito Federal ou que esteja cumprindo período de suspensão no âmbito da administração municipal.



6.5 O licitante deverá estar credenciado, de forma direta ou através de empresas associadas à Bolsa Nacional de Compras, até no mínimo uma hora antes do horário fixado no edital para o recebimento das propostas.

6.6 O custo de operacionalização e uso do sistema, ficará a cargo do Licitante vencedor do certame, que pagará a Bolsa Nacional de Compras, provedora do sistema eletrônico, o equivalente ao percentual estabelecido pela mesma sobre o valor contratual ajustado, a título de taxa pela utilização dos recursos de tecnologia da informação, em conformidade com o regulamento operacional da Bolsa Nacional de Compras.

6.7 A microempresa ou empresa de pequeno porte, além da apresentação da declaração constante no Anexo 09 para fins de habilitação, deverá, quando do cadastramento da proposta inicial de preço a ser digitado no sistema, verificar nos dados cadastrais se assinalou o regime ME/EPP no sistema conforme o seu regime de tributação para fazer valer o direito de prioridade do desempate. Art. 44 e 45 da LC 123/2006.

7 - REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME

7.1 - O certame será conduzido pelo Pregoeiro, com o auxílio da equipe de apoio, que terá, em especial, as seguintes atribuições: a) acompanhar os trabalhos da equipe de apoio; b) responder as questões formuladas pelos fornecedores, relativas ao certame; c) abrir as propostas de preços; d) analisar a aceitabilidade das propostas; e) desclassificar propostas indicando os motivos; f) conduzir os procedimentos relativos aos lances e à escolha da proposta do lance de menor preço; g) verificar a habilitação do proponente classificado em primeiro lugar; h) declarar o vencedor; i) receber, examinar e decidir sobre a pertinência dos recursos; j) elaborar a ata da sessão; k) encaminhar o processo à autoridade superior para homologar e autorizar a contratação; l) abrir processo administrativo para apuração de irregularidades visando a aplicação de penalidades previstas na legislação.

7.2 - As pessoas jurídicas ou firmas individuais interessadas deverão nomear através do instrumento de mandato previsto no item 4.6 "a", com firma reconhecida, operador devidamente credenciado em qualquer empresa associada à Bolsa Nacional de Compras, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no site: www.bnc.org.br.

7.3 - A participação do licitante no pregão eletrônico se dará por meio de participação direta ou através de empresas associadas à BNC - Bolsa Nacional de Compras, a qual deverá manifestar, por meio de seu operador designado, em campo próprio do sistema, pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

7.4 - O acesso do operador ao pregão, para efeito de encaminhamento de proposta de preço e lances sucessivos de preços, em nome do licitante, somente se dará mediante prévia definição de senha privativa.

7.5 - A chave de identificação e a senha dos operadores poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa da BNC - Bolsa Nacional de Compras.

7.6 - É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo a BNC - Bolsa Nacional de Compras a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

7.7 - O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.



PARTICIPAÇÃO:

7.8 - A participação no Pregão, na Forma Eletrônica se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado (operador da corretora de mercadorias) e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observados data e horário limite estabelecido.

7.9 - Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou da desconexão do seu representante;

7.10 - O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

7.11 - Poderão participar deste Pregão interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação.

7.12.1 - Não poderão participar desta licitação os interessados: proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente; a) que não atendam às condições deste Edital e seu(s) anexo(s); b) estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente; c) que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666, de 1993; d) que estejam sob falência, concurso de credores, concordata ou em processo de dissolução ou liquidação; e) Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário).

7.13 - Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional, poderá ser esclarecida ou através de uma empresa associada ou pelos telefones: Curitiba-PR (41) 3557 2301, ou através da Bolsa Nacional de Compras ou pelo e-mail contato@bnc.org.br.

8 - PROPOSTA COMERCIAL

8.1. A licitante deverá encaminhar proposta, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, até a data e horário marcados para abertura da sessão, quando então encerrar-se-á automaticamente a fase de recebimento de propostas.

8.2. A licitante deverá consignar, na forma expressa no sistema eletrônico, o menor preço unitário.

8.3 - A proposta deverá conter a discriminação do objeto, com as especificações descritas no Anexo I deste Edital.

8.4 - No preço unitário estão incluídos todos os tributos, fretes, tarifas e demais despesas decorrentes da execução do objeto.

8.5 - Deverá ser observado o preço de referência para cada item/lote, constante do Termo de Referência, Anexo I, extraído de pesquisa de preços de mercado.

8.6 - O licitante que cumprir os requisitos legais para qualificação como Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP), art. 3º da Lei Complementar Federal n.º 123/2006, e que não estiver sujeito a quaisquer dos impedimentos do § 4º deste artigo, caso tenha interesse em usufruir



do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 a 49 da lei citada, deverá declarar, em campo próprio, no sistema eletrônico, sua condição de ME ou EPP;

8.7 - Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante toda a sessão pública do Pregão até sua homologação, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

8.8 - Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;

8.9 - Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

8.10 - Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

8.11 - A proposta se acha vinculada ao processo pelo seu prazo de validade, não sendo permitida sua retirada ou a desistência de participação por parte do proponente.

8.11.1 - Apresentada a proposta, o proponente estará automaticamente aceitando e se sujeitando às cláusulas e condições do presente Edital.

8.12 - A proposta e os lances deverão conter todos os tributos inerentes ao produto ofertado.

8.13 - As Propostas Comerciais registradas no sistema, pelos licitantes, poderão ser substituídas ou excluídas até a data e horário definido no Edital para sua abertura.

8.14 - O licitante classificado, detentor da proposta de menor preço, deverá encaminhar ao (a) Pregoeiro (a), por e-mail: licitacao@saovalerio.to.gov.br em até 4 (quatro) horas após o encerramento da sessão do Pregão, sua Proposta Comercial AJUSTADA AO PREÇO FINAL e PROSPECTOS (quando solicitado).

8.14.1 - A Proposta Comercial, ajustada ao preço final, poderá ser apresentada conforme Modelo do Anexo II, ou em modelo próprio, desde que contenha todas as informações ali previstas, com identificação da empresa proponente, n.º do CNPJ, endereço, números de telefone e-mail e assinatura do seu representante legal ou credenciado, devidamente identificado e qualificado, sem emendas, borrões, rasuras, ressalvas, entrelinhas ou omissões, salvo se, inequivocamente, tais falhas não acarretarem lesões ao direito dos demais licitantes, prejuízo à administração ou não impedirem a exata compreensão de seu conteúdo, constando:

8.14.1.1 - Descrição completa do objeto (marca) dos produtos/serviços ofertados, conforme especificações constantes dos Anexos I e II.

8.15 - Produtos fabricação própria colocar a marca da empresa no campo marca.

8.15.1 - Preço unitário e preço total de cada item, expressos em numeral;

8.15.2 - O número do CNPJ deve ser o do estabelecimento da licitante que emitirá a nota fiscal eletrônica referente ao objeto licitado, indicação essa, indispensável para emissão do termo contratual, empenho da despesa e realização do pagamento, deste edital.



8.16 - A Proposta Comercial terá validade por, no mínimo, 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

8.16.1 - Caso esse prazo não esteja expressamente indicado na Proposta Comercial, o mesmo será considerado como aceito para efeito de julgamento.

8.16.2 - Decorridos 60 (sessenta) dias da data do recebimento das propostas, sem convocação para a contratação, os licitantes ficam liberados dos compromissos assumidos.

8.16.3 - Se, por motivo de força maior, a adjudicação não puder ocorrer dentro do período de validade das propostas, ou seja, 60 (sessenta) dias, poderá ser solicitada prorrogação da validade das mesmas a todos os licitantes classificados, por igual prazo, no mínimo, caso persista o interesse do Município de São Valério/To.

8.16.4 - A prorrogação das propostas, caso solicitada, nos termos do subitem anterior, dependerá do consentimento dos licitantes quanto à respectiva proposta.

8.17 - Toda a especificação estabelecida para o objeto será tacitamente aceita pelo licitante, no ato da entrega de sua Proposta Comercial.

8.18 - O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no Pregão Eletrônico, assumindo como firme e verdadeira sua proposta e lances.

8.19 - A apresentação da Proposta Comercial pressupõe pleno conhecimento e atendimento às exigências previstas no Edital.

8.20 - O preço do item deverá ser cotado considerando-se a entrega do produto conforme descrito no Termo de Referência, incluídos os valores de quaisquer gastos ou despesas com transporte, tributos, fretes, ônus previdenciários e trabalhistas, seguros e outros encargos ou acessórios.

8.21 - A proposta de preço deverá ser apresentada conforme exigido no edital.

8.20 - DOS PREÇOS

8.20.1 - A empresa participante deverá indicar todos os custos com tributos, taxas, fretes e seguros, bem como demais despesas incidentes ou necessários à efetivação do fornecimento objeto do Edital.

8.18.2 - O lance será o MENOR PREÇO POR ITEM

8.19 - Para efeito de seleção serão consideradas e classificadas as propostas com os menores preços.

9 - CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

9.1 - O critério de julgamento será o de menor preço Item/lote, desde que observadas as especificações e demais condições estabelecidas neste edital e seus anexos.

9.1.1 - Deverá ser observado o preço de referência para cada item do lote, constante do Termo de Referência, Anexo I, extraído de pesquisa de preços de mercado.

9.2 - Será desclassificada a proposta comercial que:

9.2.1 - não se refira à integralidade do objeto;

9.2.2 - não atenda às exigências estabelecidas neste edital ou em diligência;

9.2.3 - apresente preços simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de mercado acrescidos dos respectivos encargos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do licitante, para os quais ele renuncie à parcela ou à totalidade da



remuneração, ou superestimados, ou, ainda, manifestamente inexequíveis, assim considerados nos termos do disposto no art. 44, § 3º, e art. 48, II, §§ 1º e 2º, da Lei nº 8.666/93.

9.2.3.1 - Se o(a) Pregoeiro(a) entender que há indícios de inexequibilidade, fixará prazo para que o licitante demonstre a exequibilidade de seu preço por meio de planilha de custos elaborada pelo próprio licitante, sujeita a exame pela Administração, e contratações em andamento com preços semelhantes, além de outros documentos julgados pertinentes pelo(a) Pregoeiro(a).

9.2.3.2 - Caso não seja comprovada a exequibilidade da proposta, esta será desclassificada.

9.2.3.3 - Tenha suas amostras ou folders (quando for o caso) considerados em desacordo com as especificações deste Edital.

9.3 - Erros de soma e/ou multiplicação apurados nos itens da planilha de preços serão corrigidos pelo(a) Pregoeiro(a).

9.3.1 - Serão corrigidos erros formais ou os valores conforme a divergência apurada, de forma a prevalecer sempre o valor total menor ou igual ao valor do lance ofertado na sessão do Pregão, ou o valor negociado com o(a) Pregoeiro(a), após diligência e anuência do licitante.

9.3.2 - A correção será consignada em ata de julgamento.

9.4 - Serão desconsiderados os valores a partir da terceira casa decimal.

9.5 - Na análise das propostas não será considerada qualquer oferta de vantagem.

9.6 - O(a) Pregoeiro(a) poderá, no julgamento das propostas e da documentação, desconsiderar evidentes falhas formais sanáveis e que não afetem o seu conteúdo.

9.7 - As propostas e documentação apresentadas poderão ser submetidas à apreciação da área solicitante para verificação do atendimento ao objeto licitado, mediante parecer fundamentado.

10 - PARTICIPAÇÃO E PROCEDIMENTOS DA SESSÃO DO PREGÃO

10.1 - A participação no Pregão Eletrônico dar-se-á por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado e subsequente encaminhamento da Proposta Comercial por meio do sistema eletrônico, observados data e horário limite estabelecidos à pág. 1 deste edital.

10.2 - Informações relativas aos dados para acesso e encaminhamento da proposta, devem ser feitas na página inicial do site www.bnc.org.br opção "Acessar Sistema".

10.3 - Na data e hora estabelecidas neste edital, a sessão pública do Pregão Eletrônico será iniciada com a abertura e divulgação das Propostas Comerciais, sendo avaliada a aceitabilidade das mesmas pelo(a) Pregoeiro(a), mantido o sigilo estabelecido pelo sistema.

10.4 - A sessão do pregão será realizada na sala de disputa, onde poderão ser realizados de forma simultânea até 50 (cinquenta) lotes, em razão do quantitativo de lotes e itens licitados, proporcionando agilidade ao processo, devendo o licitante, nesse caso, efetuar lances simultâneos para os lotes em disputa em que houver enviado proposta.

10.5 - Aberta a etapa competitiva, os representantes dos licitantes deverão estar conectados ao sistema para participar da etapa de lances, exclusivamente pelo meio eletrônico, observado o horário de duração e as regras estabelecidas neste edital, vedada a identificação do titular do lance.



- 10.6 - O licitante deverá acessar o menu Processos de Disputa no campo correspondente, disponível na página inicial do sistema;
- 10.7 - O licitante poderá clicar no ícone "Operações em lotes do processo", e acessar o botão de status de cada lote, para visualizar a relação dos lances, seus valores, bem como o valor do maior lance;
- 10.8 - O sistema não divulgará a razão social das empresas licitantes.
- 10.9 - A cada lance ofertado o licitante será imediatamente informado pelo sistema sobre seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.
- 10.10 - Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado no sistema em primeiro lugar.
- 10.11 - O sistema informará a proposta de maior percentual imediatamente após o encerramento da etapa de lances e identificará o licitante que estiver nas condições de ME ou EPP.
- 10.11.1 - Se a proposta mais bem classificada não tiver sido ofertada por ME ou EPP e houver proposta apresentada por ME ou EPP com valor até 5% (cinco por cento) superior ao melhor preço, estará configurado o empate previsto no art. 44, § 2º da Lei Complementar Federal nº 123/06. 10.12 - Ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:
- 10.12.1 - A ME ou a EPP mais bem classificada será convocada para, no prazo de 5 (cinco) minutos, apresentar nova proposta de preço inferior àquela considerada classificada em 1º lugar no certame, sob pena de preclusão do exercício do direito de preferência.
- 10.12.1.1 - Caso a ME ou EPP mais bem classificada, em situação de empate ficto, utilize seu direito de preferência, será classificada em primeiro lugar e dar-se-á prosseguimento à sessão.
- 10.12.1.2 - Se a ME ou EPP mais bem classificada não exercer o seu direito, na forma do subitem anterior, serão convocadas as demais ME ou EPP remanescentes, cujas propostas estiverem no limite estabelecido no item 10.2.3 deste título, na ordem de classificação, para o exercício do direito de preferência.
- 10.12.1.3 - No caso de equivalência dos valores apresentados pelas ME ou EPP que se encontrem nesse limite, o sistema realizará sorteio, entre essas empresas, para definir a que primeiro poderá apresentar novo lance.
- 10.12.1.4 - Não havendo ME ou EPP em situação de empate ficto, que utilize o direito de preferência, prosseguir-se-á a sessão observando-se a classificação da etapa de lances.
- 10.13 - Será classificado em primeiro lugar o licitante que, ao final da etapa de lances, após aplicação do direito de preferência instituído pela Lei Complementar Federal nº 123/06, ofertar o maior percentual.
- 10.14 - As etapas seguintes serão realizadas ainda no "Operações em lotes do processo" através da aba "Correspondente".
- 10.15 - Não serão adquiridos produtos/serviços que estiverem acima do valor de referência desta licitação.
- 10.16 - O(a) Pregoeiro(a) poderá encaminhar contraproposta diretamente ao licitante que tiver apresentado o lance de maior percentual via Chat, para que possa ser obtida melhor proposta, bem como decidir sobre sua aceitação;



10.17 - O licitante detentor do maior percentual poderá negociar com o(a) Pregoeiro(a) logo que o mesmo clicar no botão "Mensagens", podendo dar lances no local apropriado;

10.18 - Os licitantes, a qualquer momento, poderão registrar seus questionamentos para o(a) Pregoeiro(a), exclusivamente via Sistema, acessando "Enviar Mensagem". Essa opção ficará disponível até o momento em que o(a) Pregoeiro(a) declarar o licitante vencedor. Todas as mensagens constarão dos históricos das "Atas".

10.18.1 - Os questionamentos formulados pelos licitantes serão respondidos no "Chat Mensagens";

10.18.2 - Quando necessário, o(a) Pregoeiro(a) poderá estabelecer prazo para que o licitante demonstre a exequibilidade de seus preços por meio de documentos;

10.18.3 - Sendo aceitável a oferta de maior percentual, o licitante deverá encaminhar ao (a) Pregoeiro(a), sob pena de desclassificação:

10.19 - Os documentos serão pedidos no arquivo de edital e diretamente no sistema, para que o licitante vincule os documentos digitalizados diretamente na plataforma da BNC em campo próprio. Caso a documentação não seja vinculada na plataforma, será dado prazo de no máximo 4 (quatro) horas para envio no e-mail: pregoeirasaovalerio.to.gov.br

10.19.1 - Deverá também encaminhar juntamente com a documentação mencionada no item 10.19 a Proposta Comercial ajustada ao preço final (se for o caso: planilhas, prospecto, ficha técnica ou outros documentos com informações que permitam a perfeita identificação e/ou qualificação do(s) objeto(s).

10.19.1.1 - Posteriormente o encaminhamento do original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente, por cópia não autenticada, mediante a exibição dos originais para conferência por parte do Pregoeiro ou através de exemplares publicados em órgão da Imprensa Oficial e com validade na data de realização da licitação, para a Prefeitura Municipal de São Valério/TO nº 237, centro, CEP: 77390000, aos cuidados da Comissão de Licitação, observando o prazo de 02(dois) dias úteis, contados a partir da data da realização do pregão.

10.19.2 - Os prazos acima poderão ser prorrogados, a pedido do licitante, com justificativa aceita pelo(a) Pregoeiro (a).

10.19.3 - Após a análise da proposta e da documentação enviada via sistema e/ou e-mail, o(a) Pregoeiro(a) poderá declarar o vencedor da disputa no sistema.

11 - DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES.

11.1 - A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e locais indicados neste Edital.

11.2 - O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

11.3 - Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

11.4 - A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

11.5 - A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.



11.6 - O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

11.7 - O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

11.8 - Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances EXCLUSIVAMENTE por meio do SISTEMA ELETRÔNICO, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

11.9 - O lance deverá ser ofertado pelo menor preço.

11.10 - Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

11.11 - O licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema. 11.12 - O intervalo entre os lances enviados pelo mesmo licitante não poderá ser inferior a vinte (20) segundos e o intervalo entre lances não poderá ser inferior a três (3) segundos, sob pena de serem automaticamente descartados pelo sistema os respectivos lances. 11.13 - Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa "aberto", em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

11.14 - A etapa de lances da sessão pública terá duração de **dez minutos** e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

11.14.1 - A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

11.14.2 - Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

11.15 - Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

12 - DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA.

12.1 - Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 9º do art. 26 do Decreto n.º 10.024/2019.

12.2 - Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

12.3 - Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita;

12.4 - Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser



reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;

12.5 - O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, via e-mail, no prazo de 4h00 (quatro) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

12.6 - O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo Pregoeiro por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo Pregoeiro.

12.7 - Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

12.8 - Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no "chat" a nova data e horário para a sua continuidade.

12.9 - O Pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

12.9.1 - Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

12.9.2 - A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

12.10 - Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

13 - DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

13.1 - A licitante deverá apresentar a documentação abaixo relacionada para habilitação no certame:

13.1.1 - Registro Comercial, no caso de empresa individual, devidamente registrada na Junta Comercial competente, ou;

13.1.2 - Ato constitutivo - Estatuto ou Contrato Social - e alterações em vigor, devidamente registradas e arquivadas na repartição competente, para as Sociedades Comerciais, e, em se tratando de Sociedades por Ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, ou;

13.1.3 - Inscrição do ato constitutivo, no caso de Sociedades Civas, acompanhada de prova da diretoria em exercício, ou;

13.1.4 - Decreto de autorização, em se tratando de empresas ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

13.1.5 - Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documentos em substituição aos documentos requeridos no presente edital e seus anexos.

13.1.6 - REGULARIDADE FISCAL:

13.1.6.1 - Prova de Inscrição no CNPJ. O documento deverá ser expedido no máximo 90 (noventa) dias antes da data de abertura da licitação;



13.1.6.2 - Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, emitida pela Caixa Econômica Federal em vigor;

13.1.6.3 - Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), em vigor;

13.1.6.4 - Prova de regularidade para com a Fazenda Federal e a Seguridade Social, mediante apresentação de Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil ou pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional, em vigor;

13.1.6.5 - Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede da licitante, mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria competente do Estado em vigor;

13.1.6.6 - Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede da licitante, mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria competente do Município;

13.1.7 - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

13.1.7.1 - Certidão Negativa de Falência, expedida pelo cartório distribuidor da comarca da sede da pessoa jurídica ou de execução de pessoa física, de acordo com o inciso II do artigo 31 da Lei nº 8.666/93, com data de emissão de, no máximo, 90 (noventa) dias, contados da data prevista para sessão pública deste Pregão.

13.1.7.2 - Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, registrado na Junta Comercial do Estado que comprove a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios.

13.2 - OUTRAS COMPROVAÇÕES:

13.2.1 - Declaração expressa de que a licitante não emprega trabalhador nas situações previstas no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, assinada por sócio, diretor ou procurador que tenha poderes para tal investidura, conforme modelo anexo III;

13.2.2 - Declaração de microempresa (ME) ou empresa de pequeno porte (EPP), conforme modelo Anexo IV;

13.2.3 - Certidão simplificada expedida pela Junta Comercial, ou equivalente, da sede da empresa, que for microempresa (ME) ou empresa de pequeno porte (EPP) conforme legislação vigente;

13.2.4 - Declaração do cumprimento dos requisitos de habilitação, conforme modelo Anexo V;

13.2.5 - Declaração negativa de inidoneidade e ausência de fato impeditivo para licitar com o poder público, conforme Anexo VI;

13.2.6 - Declaração emitida pela empresa vencedora que não possui servidor público, conforme Anexo VII;

13.2.7 – Alvará da Prefeitura Municipal, sede da licitante;

13.2.8 – Licença de Operação do Órgão do Meio Ambiente;

13.2.9 – Certificado de Vistoria do Corpo de Bombeiros

14 – DOS RECURSOS E CONTRARRAZÕES

14.1 - Declarado o vencedor ou fracassado o lote, o licitante interessado em recorrer deverá manifestar, motivadamente a intenção de interpor recurso, EXCLUSIVAMENTE VIA SISTEMA, para os



lotes cuja situação seja de "habilitação do fornecedor concluída" ou "fracassado", sob pena de decadência do direito de recurso, o licitante terá até 15 (quinze) minutos para manifestar, imediata e motivadamente, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, em campo próprio, a intenção de recorrer, será disparado o aviso para interposição de recurso no chat, aceito o recurso pelo(a) Pregoeiro(a), será facultado ao licitante juntar memoriais no prazo de 03 (três) dias, contados da sessão do pregão, para apresentação das razões de recurso, ficando os demais participantes, desde logo intimados, sem necessidade de publicação, a apresentarem contrarrazões em igual número de dias, contados do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

14.1.1 - O recurso deverá ser acompanhado de cópia de documento de identificação e CPF, ou pelo representante legal ou credenciado do licitante, com indicação de sua razão social, número do CNPJ e endereço, acompanhado de cópia do documento de identificação e CPF do signatário e comprovante do poder de representação legal (contrato social, se sócio, contrato social e procuração, se procurador, somente procuração, se pública).

14.1.2 - As razões e respectivas contrarrazões deverão obedecer aos seguintes requisitos, sob pena de não serem conhecidas:

14.1.3 - ser encaminhadas exclusivamente pelo site www.bnc.org.br, em campo específico.

14.1.4 - O Pregoeiro não se responsabilizará por razões ou contrarrazões endereçadas por outras formas ou outros endereços eletrônicos, e que, por isso, sejam intempestivas ou não sejam recebidas.

14.1.5 - O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

14.2 - A falta de manifestação imediata e motivada do licitante, na forma e prazo estabelecidos no subitem 14.1 deste Edital, importará a decadência do direito de interposição de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pelo Pregoeiro ao vencedor, na própria sessão.

14.2.1 - Todos os procedimentos para interposição de recurso, compreendida a manifestação da intenção do licitante durante a sessão pública, e o encaminhamento das razões do recurso e de eventuais contrarrazões pelos demais licitantes, serão realizados exclusivamente por meio do sistema eletrônico, em formulários próprios.

14.2.2 - Não serão conhecidos recursos não registrados na forma e prazo estabelecidos no item.

14.2.3 - Para fins de juízo de admissibilidade do recurso, o pregoeiro poderá não conhecer do recurso caso verifique ausentes quaisquer pressupostos processuais, como sucumbência, tempestividade, legitimidade, interesse e motivação, vedado exame prévio da questão relacionada ao mérito do recurso.

14.2.4 - Os recursos serão decididos no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados do encerramento do prazo para apresentação de contrarrazão, sendo que o acolhimento de recurso importará validação exclusivamente dos atos suscetíveis de aproveitamento.

14.3 - Os recursos e contrarrazões de recursos devem ser endereçados ao pregoeiro, pelo site www.bnc.org.br, em campo específico que poderá:

14.3.1 - Motivadamente, reconsiderar a decisão;

14.3.2 - Motivadamente, manter a decisão, encaminhando o recurso para a autoridade competente.



14.4 - O recurso contra a decisão do pregoeiro terá efeito suspensivo.

14.5 - As razões e respectivas contrarrazões deverão obedecer aos seguintes requisitos, sob pena de não serem conhecidas:

14.6 - O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

14.7 - O resultado do recurso, assim como os demais atos referentes ao pregão, será publicado nos sites www.bnc.org.br e <https://www.saovalerio.to.gov.br/>

15- DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

15.1- A sessão pública poderá ser reaberta:

15.2- Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

15.2.1- Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

15.3- Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

15.4 - A convocação se dará por meio do sistema eletrônico ("chat"), de acordo com a fase do procedimento licitatório.

16 - ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

16.1 - Inexistindo manifestação recursal, o(a) Pregoeiro(a) adjudicará o objeto ao licitante vencedor, competindo à autoridade competente homologar o procedimento licitatório.

16.2 - Decididos os recursos porventura interpostos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente adjudicará o objeto ao licitante vencedor e homologará o procedimento licitatório.

17 - DO CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE

17.1 - Encerrado o procedimento licitatório, o representante legal da proposta vencedora será convocado para firmar o termo de contrato ou instrumento equivalente, e da proposta aceita.

17.2 - O adjudicatário deverá comprovar a manutenção das condições demonstradas para habilitação para assinar o contrato ou instrumento equivalente.

17.3 - Caso o adjudicatário não apresente situação regular no ato da assinatura do contrato ou instrumento equivalente, ou recuse-se a assiná-lo, serão convocados os licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, para celebrar o contrato.

17.4 - Para assinatura do contrato/instrumento equivalente, poderá ser solicitado do licitante vencedor cópia autenticada de N.F(s) que comprove(m) o fornecimento do objeto informado no Atestado de Capacidade Técnica, que deverá (ão) ser entregue(s) no prazo máximo de 5 (cinco) dias a contar da data da solicitação, sob pena de não assinatura do contrato/instrumento equivalente e demais sanções legais.



17.5 - O representante legal da proposta vencedora deverá assinar o contrato ou instrumento equivalente, dentro do prazo máximo de 5 (cinco) dias a contar da expedição da comunicação para tal.

17.6 - Qualquer solicitação de prorrogação de prazo para assinatura do contrato ou instrumento equivalente, decorrente desta licitação, somente será analisada se apresentada antes do decurso do prazo para tal e devidamente fundamentada.

18 - DO SISTEMA DO REGISTRO DE PREÇOS

18.1 - O Sistema de Registro de Preços regula-se pelas normas e procedimentos previstos nas Leis Federais 8.666/93, Decreto Federal nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, e demais normas complementares.

18.2 - No âmbito do Sistema de Registro de Preços a homologação significa tão somente o registro dos preços ofertados.

18.3 - A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurada ao detentor do Registro a preferência em igualdade.

18.4 - O exercício da preferência previsto acima dar-se-á caso a Administração opte por adquirir o produto por meio de licitação específica, quando o preço encontrado for igual ou superior ao registrado, caso em que o detentor do Registro de Preços terá assegurado seu direito à contratação.

18.5 - A Detentora Legal/Contratada deverá garantir os produtos até o vencimento da Ata de Registro de Preços e/ou do respectivo Contrato.

18.6 - Nos termos do § 1º do art. 28 da Lei Federal 9.069/95 e demais normas pertinentes, fica vedado qualquer reajustamento dos preços constantes na Ata de Registro de Preços e/ou no Contrato ou documento equivalente, considerando o prazo de vigência de 12 (doze) meses.

19 - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E DO CONTRATO

19.1 - A Prefeitura não está obrigada a contratar o objeto da licitação, ficando a seu critério a definição do momento e do quantitativo ser contratado.

19.2 - Homologada a licitação a Prefeitura lavrará um documento vinculativo obrigacional com força de compromisso, para futura contratação, denominado ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, nos termos do Anexo IX deste edital.

19.3 - O adjudicatário terá até 05 (cinco) dias contados da homologação para assinar a Ata de Registro de Preços sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital e no art. 81 da Lei n.º 8.666/93.

19.4 - O prazo para assinatura estipulado no subitem anterior poderá ser prorrogado por uma vez, por igual período, quando solicitado, durante seu transcurso, desde que haja motivo justificado, devidamente aceito pela Administração.

19.5 - A recusa injustificada da adjudicatária em assinar a Ata de Registro de Preços caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando às sanções legais cabíveis.

19.6 - Caso o adjudicatário se recuse a assinar a Ata de Registro de Preços é prerrogativa da Administração Municipal o direito de adjudicar à segunda colocada o objeto licitado.



19.7 - Quando convocada a signatária da Ata de Registro de Preços terá até 05 (cinco) dias para assinar o Contrato ou documento equivalente. A recusa injustificada em assinar o referido Contrato ou documento equivalente sujeita a signatária da Ata à aplicação das sanções legais cabíveis previstas neste edital e na legislação aplicável.

19.8 - O prazo para assinatura estipulado no subitem anterior poderá ser prorrogado por uma vez, por igual período, quando solicitado, durante seu transcurso, desde que haja motivo justificado, devidamente aceito pela Administração.

19.9 - A Ata de Registro de Preços e/ou o Contrato ou documento equivalente serão lavrados em duas vias.

19.10 - Para ciência dos interessados e efeitos legais, as publicações do resumo ou do extrato da Ata de Registro de Preços e do Contrato ou documento equivalente serão divulgados no site <https://www.saovalerio.to.gov.br/> e correrão por conta e ônus da Administração Municipal.

19.11 - A Ata de Registro de Preços terá validade e vigência por 12 (doze) meses, contados a partir da publicação do seu resumo ou da sua íntegra sites <https://www.saovalerio.to.gov.br/>

20 - DA REVISÃO DE PREÇOS

20.1 - Os preços poderão ser revistos pelo Órgão Gestor da Ata de Registro de Preços quando, por meio de pesquisa, for apurada redução do preço médio de mercado, seguindo as diretrizes definidas no presente edital e na legislação aplicável.

20.2 - O percentual de diferença entre o preço de mercado apurado e o preço registrado em Ata de Registro de Preços deverá, preferencialmente, ser mantido durante a vigência da Ata e não poderá ser alterado de forma a configurar reajuste econômico.

20.3 - Os preços registrados vigentes poderão ser revistos, por solicitação formal da Signatária da Ata de Registro de Preços, somente para que seja mantido o equilíbrio econômico-financeiro.

20.4 - A solicitação de revisão de preços deverá ser justificada e acompanhada de documentos comprobatórios, originais ou cópias autenticadas, que embasem a análise do pedido pelo Órgão Gestor.

20.5 - A solicitação será analisada pela Administração Municipal e ratificada pelo mesmo, com base em pareceres técnicos e jurídicos, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados da entrega da documentação completa por parte da Signatária da Ata de Registro de Preços.

20.6 - As solicitações de revisões de preços deverão ser protocoladas no endereço especificado no caput deste edital, no setor de licitações, no horário de 07h30 as 13h00, em dias úteis na esfera municipal.

20.7 - As revisões de preços terão validade a partir da sua publicação, produzindo todos os efeitos legais, não se exigindo nenhum outro instrumento jurídico formal para a sua efetivação.

20.8 - As solicitações de revisões de preços, enquanto não deferidas total ou parcialmente, não isentam a Signatária da Ata de Registro de Preços de dar continuidade à entrega dos produtos nas condições anteriores, bem como não a exime da retirada de novos empenhos emitidos pelo Órgão participante do Registro de Preços.

20.9 - Será pago o preço vigente, obtido através da proposta de preço e registrado na Ata de Registro de Preços, independentemente da data da entrega dos produtos, ou de qualquer revisão de preços deferida nesse intervalo de tempo.

21 - DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO



21.1 - A gestão do contrato ou instrumento equivalente oriundo desta contratação é de responsabilidade do Secretário Municipal, o qual terá dentre outras, as seguintes atribuições, a indicação de fiscal do contrato para exercer a administração dos contratos, com atribuições voltadas para o controle das questões documentais da contratação, quais sejam, verificar se os recursos estão sendo empenhados conforme as respectivas dotações orçamentárias, acompanhar o prazo de vigência do contrato, verificar a necessidade e possibilidade da renovação/prorrogação, bem como estudar a viabilidade de realização de reequilíbrio econômico-financeiro e da celebração dos respectivos termos aditivos, etc.

21.2 - Compete ao fiscal do Contrato exercer a verificação concreta do objeto, devendo o servidor designado verificar a qualidade e procedência da prestação do objeto respectivo, encaminhar informações ao gestor do contrato, atestar documentos fiscais, exercer o relacionamento necessário com a contratada, dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, etc.

21.3 - O fornecimento dos materiais será acompanhado e fiscalizado por servidor, especialmente designado, que anotará em registro próprio todas as ocorrências, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados, além das atribuições contidas nas normas de execução orçamentária e financeira vigentes.

21.4 - A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei Nº 8.666, de 1993.

21.5 - Sem prejuízo ou dispensa das obrigações da CONTRATADA, a PREFEITURA MUNICIPAL exercerá ampla supervisão, acompanhamento, controle e fiscalização sobre a execução dos serviços, por meio de servidor designado e/ou profissional contratado, que atuará na fiscalização de todas as etapas de execução dos serviços, observando, dentre outros critérios, a fiel observância das especificações dos serviços e materiais e a sua perfeita execução.

21.6 - O exercício, pela Prefeitura, do direito de supervisionar, controlar e fiscalizar, não atenuará, reduzirá ou eximirá qualquer responsabilidade ou obrigação da CONTRATADA nos termos deste contrato, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades e, na sua ocorrência, não implica corresponsabilidade do Poder Público ou de seus agentes e prepostos.

21.7 - O fiscal do contrato, designado pela Prefeitura, terá poderes para fiscalizar a execução e especialmente para: a) Sustar os trabalhos da CONTRATADA, sempre que considerar a medida necessária; b) Exigir da CONTRATADA a manutenção, durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, de todas as condições de habilitação e qualificação exigidas; c) Fazer auditorias sobre os processos e metodologias adotados pela CONTRATADA no cumprimento de suas obrigações previstas neste contrato; d) Notificar a CONTRATADA sobre sua inadimplência no cumprimento das obrigações previstas neste contrato, determinando sua regularização, ou, sendo o caso, remetendo à autoridade competente para abertura de processo;

21.8 - As ações acima descritas serão formalizadas pelo gestor do contrato através dos competentes relatórios.

21.9 - Cabe ao fiscal e/ou ao gestor do contrato: a) Responsabilizar-se pela supervisão do contrato, administrando-o em conformidade com as disposições contratuais e editalícias. b) Adotar toda e qualquer providência necessária à perfeita execução do contrato. c) Notificar por escrito a CONTRATADA, quando a mesma deixar de cumprir qualquer cláusula deste contrato e encaminhar cópia da referida notificação ao Setor responsável para ser anexada ao contrato. d) A



CONTRATANTE se reserva o direito de rejeitar no todo ou em parte os produtos/serviços em desacordo com o Contrato.

21.10 - A CONTRATADA é obrigada a assegurar e facilitar o acompanhamento e a fiscalização deste Contrato pela Prefeitura Municipal, bem como permitir o acesso a informações consideradas necessárias pelo fiscal do Contrato.

21.11 - A Prefeitura não se responsabilizará por contatos realizados com setores ou pessoas não autorizados, salvo nas hipóteses previstas, expressamente, neste Contrato.

21.12 - O acompanhamento e a fiscalização de que trata esta cláusula não excluem nem reduzem a responsabilidade da CONTRATADA pelo correto cumprimento das obrigações decorrentes deste Contrato.

21.13 - Caso entenda necessário o fiscal e/ou gestor do contrato podem solicitar o auxílio de profissionais especializados para acompanhamento e fiscalização dos serviços e fornecimento.

21.14 - O responsável pela fiscalização do contrato fica obrigado a denunciar de forma expressa qualquer ilícito que porventura tiver conhecimento.

21.15 - Para a perfeita execução do objeto deste contrato, aplica-se o Código de Defesa do Consumidor - Lei nº 8.078/1990.

22 - DA EXECUÇÃO DO CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE

22.1 - São obrigações da CONTRATADA:

22.2 - Entregar/Prestar os produtos/serviços de acordo com o especificado neste Edital e seus anexos.

22.3 - Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pela Contratante quanto ao objeto contratado;

22.4 - Entregar os objetos/serviços no local e prazo estipulado;

22.5 - Substituir, no prazo de determinado por este Município, o objeto que esteja em desacordo com as especificações contidas no termo de referência, sem acréscimo de valor. Responsabilizar-se por todos os encargos sociais e trabalhistas que incidam sobre a execução do contrato;

22.6 - Responsabilizar-se por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidente do trabalho, quando, em ocorrências da espécie, forem vítimas os seus empregados, durante a execução do contrato;

22.7 - Responsabilizar-se por todas as obrigações e encargos que incidam, ou venham a incidir sobre terceiros, durante a execução do contrato;

22.8 - Fornecer informações à Administração Municipal, sempre que lhes forem solicitadas;

22.9 - Assumir inteira responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer danos e prejuízos materiais ou pessoais causados por seus empregados ou prepostos, à contratante ou a terceiros, aplicando-se ao presente contrato a Lei Federal nº 8.078 de 11/09/90, em especial os artigos 14 e 20;

22.10 - Responsabilizar-se por todas as despesas diretas ou indiretas, tais como: salários, transportes, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários e de ordem de classe, indenizações e quaisquer outras que forem devidas aos seus empregados, no desempenho do objeto ora licitado, ficando ainda, a CONTRATANTE, isenta de qualquer vínculo empregatício com os mesmos;

22.11 - Cumprir fielmente o contrato/instrumento equivalente, zelar por sua boa execução, de modo que a entrega/prestação do produto/serviço seja realizada com esmero e perfeição e



executar sob sua inteira responsabilidade até o seu término, vedada sua transferência a terceiros, total ou parcial.

22.12 - Independentemente de transcrição, sujeitar-se às demais obrigações estabelecidas nos Termos de Referência/Projetos Básicos, neste Edital e seus anexos.

23 - SÃO OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

23.1 - Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, podendo sustar ou recusar o produto em desacordo com as especificações;

23.2 - Proporcionar todas as facilidades necessárias à Contratada, inclusive comunicado por escrito e tempestivamente, qualquer mudança de administração e endereço de cobrança, bem como, qualquer ocorrência relacionada com a entrega;

23.3 - Fiscalizar se os produtos estão sendo entregues conforme as especificações e exigências estabelecidas no contrato;

23.4 - Emitir Nota de empenho em favor da Contratada;

23.5 - Realizar o pagamento dos produtos, nos termos do contrato.

23.6 - Exercer rigoroso controle de qualidade sobre o objeto da licitação.

23.7 - O Secretário Municipal solicitante deste procedimento é o responsável pela gestão e indicação do fiscal do contrato ou instrumento equivalente oriundo deste Processo de Licitação.

24 - DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA E FORNECIMENTO

24.1 - O fornecimento de combustível se dará de forma parcelada, com abastecimento direto na bomba, conforme a necessidade da Contratante, e ocorrerá nas dependências da empresa vencedora contratada, deste instrumento;

24.2 - No tocante às quantidades estimadas para a presente contratação, somente serão pagos os valores relativos ao efetivamente consumido pelo Contratante;

24.3 - A falta de quaisquer produtos, cujo fornecimento incumbe à vencedora do certame, não servirá de alegação para o atraso, má execução ou inexecução do objeto desta licitação e não eximirá a Contratada das sanções a que está sujeita pelo não cumprimento de prazos e demais condições estabelecidas;

24.4 - O combustível a ser fornecido deverá atender rigorosamente às prescrições estabelecidas pela Agência Nacional do Petróleo - ANP e por todas as normas reguladoras pertinentes ao objeto;

24.5 - O fornecimento ocorrerá mediante a entrega da Autorização de Abastecimento no estabelecimento da Contratada, onde constará a respectiva quantidade a ser fornecida.

24.6 - Com base nas Autorizações de Abastecimento recebidas, a Contratada procederá à cobrança pelos abastecimentos implementados.

24.7 - Os Combustíveis serão recusados no caso de densidade fora dos padrões, erro quanto ao produto solicitado, volume menor que o solicitado, contaminação por quaisquer elementos não permitidos em sua composição ou a presença de outras substâncias, em percentuais além dos autorizados em sua composição.



24.8 - O combustível recusado deverá ser substituído no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, contado a partir do recebimento pela Contratada da formalização da recusa pelo Contratante, arcando o Contratado com os custos dessa operação, inclusive os de reparação.

24.9 - Não será admitida recusa de abastecimento em decorrência de sobrecarga na sua capacidade de fornecimento de combustível.

24.10 - Em caso de panes, falta dos combustíveis, casos fortuitos ou de força maior, a Contratada deverá providenciar alternativas de abastecimento nas mesmas condições acordadas, no prazo máximo de 1 (uma) hora, após o recebimento da formalização de descontinuidade dos serviços emitida pelo Contratante, sob pena de sofrer as sanções previstas no contrato.

24.11 - Correrão por conta do adjudicatário as despesas decorrentes de seguros, fretes, mão de obra e demais encargos pertinentes.

24.13 - O prazo para entrega total dos materiais está previsto para até 31 de dezembro de 2022.

25 - DO PAGAMENTO

25.1 - Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias após a entrega da nota fiscal eletrônica no setor competente, fazendo constar da mesma, discriminação, quantitativo, modalidade de licitação/ nº, item do contrato, nº do contrato, preço unitário e preço total do(s) objeto(s)/serviço(s), devidamente atestada pelo setor competente da Contratante.

25.2 - As notas fiscais eletrônicas deverão ser emitidas observando o número do CNPJ indicado pela empresa em sua Proposta de Preços e documentos apresentados para habilitação, conforme exigido em edital.

25.2.1 - Não será admitida proposta com condições de pagamento diferente do item 25.1.

25.3 - As faturas que apresentarem incorreções ou procedimentos duvidosos, levantados pela Administração Municipal, serão devolvidas ao emitente e seu pagamento ficará suspenso até sua regularização e reapresentação, data em que iniciará a contagem de novo prazo, não cabendo, neste caso, qualquer reajuste ou sanções à Prefeitura.

25.3.1 - O pagamento da Nota Fiscal fica vinculado a prévia conferência pelo fiscal do contrato.

25.3.2 - As Notas Fiscais ou documentos que a acompanharem para fins de pagamento que apresentarem incorreções serão devolvidos à CONTRATADA e o prazo para o pagamento passará a correr a partir da data da reapresentação dos documentos, considerados válidos pelo CONTRATANTE.

25.4 - Para que os pagamentos possam ser efetuados, a contratada deverá apresentar, junto a nota fiscal de produtos/serviços, a seguinte documentação: I - Documentos comprobatórios da regularidade fiscal e regularidade trabalhista;

25.5 - Sobre o valor devido ao contratado, a Administração efetuará as retenções tributárias cabíveis.

25.6 - É vedado ao contratado transferir a terceiros os direitos ou créditos decorrentes do contrato.

25.7 - O pagamento será efetuado sempre em obediência à ordem cronológica de exigibilidade das obrigações contraídas pela Prefeitura, de acordo com o disposto no "caput" do artigo 5º, da Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações posteriores.

26 - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:



ESTADO DO TOCANTINS
 PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO VALÉRIO-TO
 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
 CNPJ Nº 25.043.449/0001 – 68
 ADM: 2021/2024



Os recursos orçamentários para atendimento das despesas originadas nesta licitação onerarão as seguintes dotações do orçamento municipal:

| PREFEITURA MUNICIPAL SÃO VALÉRIO - TO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------------|----------------------|--------|-----------|----------|-----------|---------------------|------------------|-------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA | | | | | | ELEMENTO DE DESPESA | | | | | | | | | | | | | |
| Órgão | Unidade Orçamentária | Função | Subfunção | Programa | Projeto | Categoria econômica | Grupo de Despesa | Modalidade de Aplicação | Elemento de despesa | | | | | | | | | | |
| | | | | | Atividade | | | | | | | | | | | | | | |
| 03 | 02.01 | 04 | 122 | 0403 | 2003 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 03 | 02.01 | 04 | 181 | 0403 | 2012 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 03 | 03.01 | 04 | 122 | 0404 | 2006 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 03 | 03.01 | 04 | 122 | 2349 | 2007 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 03 | 04.01 | 04 | 121 | 2347 | 2002 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 03 | 05.01 | 04 | 123 | 0408 | 2009 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 03 | 07.01 | 15 | 452 | 1529 | 2061 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 03 | 07.01 | 25 | 751 | 1529 | 2070 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 03 | 07.01 | 26 | 782 | 1535 | 2072 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 03 | 08.01 | 20 | 605 | 2038 | 2067 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 03 | 08.01 | 20 | 605 | 2038 | 2068 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 03 | 10.01 | 27 | 695 | 2041 | 2074 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 03 | 10.01 | 27 | 812 | 2344 | 2077 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 03 | 11..01 | 17 | 541 | 2348 | 2064 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 04 | 11..01 | 18 | 541 | 2348 | 2065 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 03 | 13.01 | 13 | 391 | 2345 | 2057 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| FUNTE DE RECURSO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| RECURSOS PROPRIOS | | | | | 1 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| FUNDO MUNICIPAL SAÚDE - TO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|----------------------|--------|-----------|----------|-----------|---------------------|------------------|-------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA | | | | | | ELEMENTO DE DESPESA | | | | | | | | | | | | | |
| Órgão | Unidade Orçamentária | Função | Subfunção | Programa | Projeto/ | Categoria econômica | Grupo de Despesa | Modalidade de Aplicação | Elemento de despesa | | | | | | | | | | |
| | | | | | Atividade | | | | | | | | | | | | | | |
| 04 | 15.02 | 10 | 301 | 1017 | 2024 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 04 | 15.02 | 10 | 301 | 1017 | 2026 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 04 | 15.02 | 10 | 301 | 1017 | 2028 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 04 | 15.02 | 10 | 301 | 1017 | 2029 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 04 | 15.02 | 10 | 301 | 1017 | 2032 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 04 | 15.02 | 10 | 301 | 1017 | 2080 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 04 | 15.02 | 10 | 302 | 1018 | 2036 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 04 | 15.02 | 10 | 304 | 1017 | 2037 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| FUNTE DE RECURSO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ASP | | | | | 1 | 5 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| TRANF. AÇÕES SAÚDE ASSISTÊNCIA SOCIAL | | | | | 1 | 7 | 0 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| BLOCO DE CUSTEIO TRANSF FUNDO RECURSO DO SUS | | | | | 1 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| OUTRAS TRANSF. SUS- ESTADO | | | | | 1 | 6 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| FUNDO MUNICIPAL EDUCAÇÃO | | | | | | | | | |
|--------------------------|----------------------|--------|-----------|----------|-----------|----------------------|------------------|-------------------------|---------------------|
| DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: | | | | | | ELEMENTO DE DESPESA: | | | |
| Órgão | Unidade Orçamentária | Função | Subfunção | Programa | Projeto/ | Categoria econômica | Grupo de Despesa | Modalidade de Aplicação | Elemento de despesa |
| | | | | | Atividade | | | | |



| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------|-------|----|-----|------|------|---|---|----|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 06 | 17.01 | 12 | 122 | 0404 | 2040 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 06 | 17.01 | 12 | 361 | 1222 | 2042 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 06 | 17.01 | 12 | 361 | 1225 | 2045 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| 06 | 17.01 | 12 | 122 | 0404 | 2040 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | | |
| FONTE DE RECURSO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| RECURSO PROPRIOS | | | | | | 1 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| MDE | | | | | | 1 | 5 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| TRANSF. SALARIO EDUCAÇÃO | | | | | | 1 | 5 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| OUTRO TRANSF FNDE | | | | | | 1 | 5 | 6 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| FUNDEB | | | | | | 1 | 5 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| FUNDO MUNICIPAL ASSISTENCIA SOCIAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----------------------|--------|-----------|----------|-----------|----------------------------|------------------|-------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA | | | | | | ELEMENTO DE DESPESA | | | | | | | | | | | | |
| Órgão | Unidade Orçamentária | Função | Subfunção | Programa | Projeto/ | Categoria econômica | Grupo de Despesa | Modalidade de Aplicação | Elemento De despesa | | | | | | | | | |
| | | | | | Atividade | | | | | | | | | | | | | |
| 05 | 16.01 | 8 | 122 | 810 | 2014 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | |
| 05 | 16.01 | 8 | 122 | 810 | 2015 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | |
| 05 | 16.01 | 8 | 244 | 810 | 2019 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | |
| 05 | 16.01 | 8 | 244 | 2342 | 2022 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | |
| 05 | 16.01 | 8 | 244 | 2342 | 2079 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | | | | |
| FONTE DE RECURSO | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| RECURSO PROPRIO | | | | | | 1 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| TRANSFERENCIA DO FNAS | | | | | | 1 | 6 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

27 - DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO

27.1 - Executado o contrato ou instrumento equivalente, o seu objeto será recebido nas formas previstas no art. 73, inciso I ou II da Lei Federal 8.666/93.

27.2 - O recebimento provisório do objeto do contrato ou instrumento equivalente não exclui a responsabilidade civil a ele relativa, nem a ético-profissional, pela sua perfeita execução e dar-se-á se satisfeitas às seguintes condições estabelecidas no art. 73 da Lei Federal 8.666/93.

27.3 - Será realizada fiscalização do(s) produto(s)/serviço(s) na entrega/prestação do(s) mesmo(s).

27.4 - Satisfeitas as exigências anteriores, lavrar-se-á Termo de Recebimento Definitivo, que poderá ser substituído pelo ateste no verso da Nota Fiscal Eletrônica.

27.5 - Caso insatisfatórias as condições de recebimento serão lavradas Termo de Recusa, no qual se consignarão as desconformidades, devendo o(s) objeto(s) rejeitado(s) ser(em) substituído(s) no prazo determinado por este Município, quando serão realizadas novamente as verificações antes referidas.

27.6 - Caso a substituição não ocorra no prazo determinado, estará à contratada incorrendo em atraso na entrega e sujeita a aplicação das sanções previstas neste edital.

28 - DAS MULTAS E SANÇÕES

28.1 - O objeto da presente licitação será recebido:

28.1.1 - provisoriamente para efeito de posterior verificação de sua conformidade com a especificação;

28.2 - Serão rejeitados no recebimento os produtos com especificações diferentes dos constantes no Anexo I deste Edital, devendo a sua substituição ocorrer na forma e prazos definidos.



28.3 - A recusa do adjudicatário em assinar o contrato, dentro do prazo estabelecido pelo CONTRATANTE, bem como o atraso e a inexecução parcial ou total do contrato caracterizam descumprimento das obrigações assumidas e permitem a aplicação das seguintes sanções pelo CONTRATANTE: 28.3.1 - Advertência por escrito;

28.3.2 - Multa, nos seguintes termos:

28.3.2.1 - 0,3% (três décimos por cento) por dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor do fornecimento não realizado;

28.3.2.2 - 10% (dez por cento) sobre o valor da nota de empenho ou do contrato, em caso de recusa do adjudicatário em efetuar o reforço de garantia; 28.3.2.3 - 20% (vinte por cento) sobre o valor do fornecimento não realizado, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias, ou entrega de objeto com vícios ou defeitos ocultos que o tornem impróprio ao uso a que é destinado, ou diminuam-lhe o valor ou, ainda, fora das especificações contratadas.

28.3.3 - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por até 2 (dois) anos ou impedimento de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e descredenciamento do cadastro de fornecedores municipal, pelo prazo de até 5 (cinco) anos.

28.3.4 - Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, no prazo mínimo de 2 (dois) anos, conforme dispõe o art. 87 da Lei Nº 8.666/93.

28.4 - São consideradas situações caracterizadoras de descumprimento total ou parcial das obrigações contratuais:

28.4.1 - Não atendimento às especificações técnicas relativas a bens, serviços ou obra prevista em contrato ou instrumento equivalente;

28.4.2 - Retardamento imotivado de fornecimento de bens, da execução de obra, de serviço ou de suas parcelas;

28.4.3 - Paralisação do serviço ou de fornecimento de bens, sem justa causa e prévia comunicação à Administração Pública Municipal;

28.4.4 - Entrega de mercadoria falsificada, furtada, deteriorada, danificada ou inadequada para o uso, como se verdadeira ou perfeita fosse;

28.4.5 - Alteração de substância, qualidade ou quantidade da mercadoria fornecida;

28.4.6 - Prestação de serviço de baixa qualidade ou fornecimento de bens de baixa qualidade;

28.5 - A sanção de multa poderá ser aplicada cumulativamente às demais sanções previstas nos subitens 28.3.1, 28.3.2 e 28.3.4.; 28.4.

28.6 - A multa será descontada da garantia do contrato e/ou de pagamentos eventualmente devidos à CONTRATADA.

28.7 - As sanções relacionadas nos itens 28.3.2.1 também poderão ser aplicadas àquele que:

28.7.1 - Apresentar declaração ou documentação falsa;

28.7.2 - Ensejar o retardamento da execução do objeto da licitação;



28.7.3 - Não mantiver a proposta;

28.7.4 - Falhar ou fraudar a execução do futuro contrato;

28.7.5 - Comportar-se de modo inidôneo;

28.7.6 - Cometer fraude fiscal;

28.7.7 - Frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o caráter competitivo do certame.

28.7.8 - Deixar de apresentar documentação exigida para o certame ou tumultuar o certame;

29 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

29.1 - As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

29.2 - De todas as sessões públicas realizadas para esta licitação será lavrada ata circunstanciada dos trabalhos, onde serão registradas as impugnações fundamentadas porventura apresentadas pelos representantes legais presentes.

29.3 - Na hipótese do adjudicatário não comparecer para assinar o termo de contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido, aplicar-se-á as sanções cabíveis. O(a) Pregoeiro(a) examinará as propostas subsequentes e a habilitação dos licitantes, segundo a ordem de classificação, até a apuração da proposta que atenda ao edital, podendo ainda, negociar o preço.

29.4 - O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase desta licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata desclassificação ou inabilitação do licitante, ou a rescisão contratual, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis.

29.4.1 - Uma vez incluído no processo licitatório, nenhum documento será devolvido, salvo se original a ser substituído por cópia reprográfica autenticada. 29.5 - Na análise da documentação e no julgamento das propostas comerciais, o(a) Pregoeiro(a) poderá, a seu critério, solicitar o assessoramento técnico de órgãos ou de profissionais especializados.

29.6 - Toda a documentação apresentada neste edital e seus anexos são complementares entre si, de modo que qualquer detalhe que se mencione em um documento e se omita em outro será considerado especificado e válido.

29.7 - O(a) Pregoeiro(a), no interesse da Administração, poderá adotar medidas saneadoras, durante o certame, e relevar omissões e erros formais, observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente, sendo possível a promoção de diligências junto aos licitantes, destinadas a esclarecer a instrução do processo, conforme disposto no § 3º do art. 43 da Lei nº 8.666/93, quando poderá ser solicitada a apresentação de amostras e/ou documentos, se for o caso.

29.7.1 - O não cumprimento da diligência poderá ensejar a desclassificação da proposta ou a inabilitação do licitante.

29.7.2 - O(a) Pregoeiro(a) poderá determinar a apresentação de documento original, com vistas à confirmação da autenticidade de cópia apresentada no certame, quando julgar necessário ou se



o documento for impugnado por algum licitante, em prazo a ser definido para cumprimento da diligência.

29.8 - Poderá ser apresentado o original para autenticação da cópia pelo(a) Pregoeiro(a) ou Equipe de Apoio, ou cópia autenticada por cartório.

29.9 - As decisões do Pregoeiro (a) serão publicadas no portal de transparência deste município site www.bnc.org.br, quando for o caso, podendo ser aplicado o disposto no §1º do art. 109 da Lei nº 8.666/93.

29.10 - A participação do licitante nesta licitação implica no conhecimento integral dos termos e condições inseridas neste edital, bem como das demais normas legais que disciplinam a matéria.

29.11 - A presente licitação não importa, necessariamente, em contratação, podendo a Prefeitura Municipal revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivadas de fato superveniente comprovado, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação, mediante ato escrito e fundamentado, disponibilizado no sistema para conhecimento dos licitantes.

29.12 - O comunicado de abertura de licitação, bem como o resultado do presente certame será divulgado através de publicação no Diário Oficial da União e no site www.bnc.org.br.

29.13 - Os demais atos pertinentes, como intimações, comunicados e outros relativos à licitação presente, quando necessários, serão formalizados através de publicação no Diário Oficial e no site <https://www.saovalerio.to.gov.br/> 29.14 - Integram o presente Edital:

Anexo I - Termos de Referência;

Anexo II - proposta comercial;

Anexo III - modelo da declaração ref. ao emprego p/ menores de idade;

Anexo IV - modelo da declaração de microempresa (ME) ou empresa de pequeno porte (EPP);

Anexo V - modelo da declaração do cumprimento dos requisitos de habilitação; Anexo VI - declaração negativa de inidoneidade e ausência de fato impeditivo para licitar com o poder público;

Anexo VII - declaração emitida pela empresa vencedora que não possui servidor público.

Anexo VIII - modelo da indicação do representante legal com dados da empresa;

Anexo IX - minuta da Ata do Registro de Preços;

Anexo X - minuta de Contrato.

29.15 - A qualquer tempo esta licitação poderá ser anulada ou revogada, com amparo na legislação que rege o presente certame.

29.16 - Fica eleito o foro da Comarca de Peixe/TO, Estado do Tocantins, para dirimir eventuais conflitos de interesses decorrentes desta licitação, valendo esta cláusula como renúncia expressa a qualquer outro foro, por mais privilegiado que seja ou venha a ser.

São Valério/TO, 14 de dezembro de 2022.

Bruno Leonardo de C. Carneiro
Pregoeiro
Portaria 013/2021

BRUNO LEONARDO DE CASTRO CARNEIRO
PRÉGOEIRO MUNICIPAL



ANEXO I
TERMO DE REFERÊNCIA

01 - DO OBJETO.

O Presente Termo de Referência tem como finalidade promover Sistema Registro de Preço para eventual, futura e parcelada aquisição de combustíveis e derivados do petróleo para atender a frota do município de São Valério/TO, compreendendo a prefeitura, fundos municipais.

02 - DA JUSTIFICATIVA.

2.1 A presente aquisição se justifica face à necessidade de abastecimento da Frota Municipal, viabilizando, desta forma, a prestação de serviços públicos nas diversas áreas de atuação deste Município.

2.2 De se destacar ainda que, pensando nas flutuações de demanda, optou-se por realizar a aquisição, de acordo com as necessidades do Município.

2.3 O objeto da presente contratação pode ser objetivamente especificado por meio de padrões usuais de mercado. Desta forma, entende-se que o objeto pode ser classificado como comum, para fins do disposto no parágrafo único, art 1º da Lei 10.520, de 17 de julho de 2002, podendo, portanto, ser contratado por meio de processo licitatório na modalidade pregão;

3 - DAS ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES POR UNIDADE SOLICITANTE.

| ITEM | DESCRIMINAÇÃO | QUANTIDADE | | | | QUANT GERAL | UND |
|------|--------------------------------------|------------|-------|-------|------|-------------|-----|
| | | PMSV | FMS | FME | FMAS | | |
| 1 | GASOLINA COMUM | 30612 | 21564 | 2664 | 7211 | 62.051 | LT |
| 2 | GASOLINA ADITIVADA | 50 | 40 | 30 | 20 | 140 | LT |
| 3 | ALCOOL/ETANOL | 106 | | | 7 | 113 | LT |
| 4 | OLEO DIESEL COMUM | 65252 | 342 | 17860 | | 83.454 | LT |
| 5 | OLEO DIESEL S10 | 49111 | 22243 | 31995 | 757 | 104.106 | LT |
| 6 | OLEO MOTOR A GASOLINA 15W40 (1 LT) | 37 | 2 | 12 | 0 | 51 | LT |
| 7 | OLEO MOTOR A GASOLINA 15W40 (3LT) | 17 | 2 | 0 | 0 | 19 | LT |
| 8 | OLEO SEMI- SINTENTICO 15W40 | 13 | 14 | 2 | 0 | 30 | BD |
| 9 | OLEO MOTOR DIESEL 15W40 (20LST) | 64 | 1 | 2 | 0 | 67 | LT |
| 10 | ÓLEO MOTOR DIESEL 15W40 (1 LT) | 2 | 1 | 2 | 0 | 5 | BD |
| 11 | ÓLEO MOTOR DIESEL 15W40 (3LT) | 17 | 8 | 13 | 0 | 37 | LT |
| 12 | ÓLEO HIDRAULICO 68 (20LTS) | 5 | 0 | 0 | 0 | 5 | BD |
| 13 | ÓLEO HIDRAULICO 68 | 5 | 0 | 0 | 0 | 5 | LT |
| 14 | ÓLEO TRANSMISSÃO 140 (20LTS) | 3 | 0 | 0 | 0 | 3 | BD |
| 15 | ÓLEO TRASMISSÃO 140 | 10 | 0 | 0 | 0 | 10 | LT |



| | | | | | | | |
|----|--|-----|----|----|---|-----|----|
| 16 | ÓLEO TRANSMISSÃO 90 (20LTS) | 7 | 0 | 2 | 0 | 9 | FR |
| 17 | ÓLEO TRASMISSÃO 90 | 40 | 0 | 12 | 0 | 52 | LT |
| 18 | FLUIDO PARA FREIO 500 ML | 21 | 4 | 13 | 0 | 39 | FR |
| 19 | FLUIDO PRA RADIADOR (1lt) | 20 | 0 | 0 | 0 | 20 | FR |
| 20 | ÓLEO 2 TEMPOS NAUTICOS 500 ML | 17 | 0 | 0 | 0 | 17 | LT |
| 21 | ÓLEO 2 TEMPOS NAUTICOS 200 ML | 156 | 0 | 0 | 0 | 156 | FR |
| 22 | ÓLEO 4 TEMPOS (1lt) | 6 | 0 | 0 | 0 | 6 | LT |
| 23 | ÓLEO 4 TEMPOS 500ml | 6 | 0 | 0 | 0 | 6 | BD |
| 24 | ÓLEO MOTOCICLETA 20W50 | 3 | 0 | 0 | 0 | 3 | BD |
| 25 | GRXA DO BD COM 20 KG | 4 | 0 | 1 | 0 | 6 | LT |
| 26 | GRXA DO BD COM 10 KG | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 | BD |
| 27 | ÓLEO LUBRIFICANTE SEMI - SINTÉTICO SAE 30 | 5 | 0 | 0 | 0 | 5 | BD |
| 28 | ARALA 32 (20 LTS) | 8 | 0 | 22 | 0 | 30 | LT |
| 29 | ÓLEO TRANSMISSÃO TORQUE (ÓLEO MULTIFUNCIONAL SAE 10W30 API GL-4) 20 LTS | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 | BD |
| 30 | ÓLEO HIDRAULICO ATF | 79 | 10 | 13 | 0 | 102 | LT |
| 31 | ÓLEO HIDRAULICO 20W30 | 9 | 0 | 0 | 0 | 9 | LT |
| 31 | ÓLEO SEMI – SINTÉTICO 10W40 | 5 | 0 | 0 | 0 | 5 | LT |

4 - VALOR ESTIMADO.

4.1 O Valor total estimado para aquisição destes produtos foram obtidas através de pesquisa de mercado, conforme previsto na lei 8.666/1993.

5 – DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO.

5.1 - O fornecimento de combustível se dará de forma parcelada, conforme a necessidade da Contratante, e ocorrerá nas dependências da empresa vencedora contratada, deste instrumento;

5.2 - No tocante às quantidades estimadas para a presente contratação, somente serão pagos os valores relativos ao efetivamente consumido pelo Contratante;

5.3 - A falta de quaisquer produtos, cujo fornecimento incumbe à vencedora do certame, não servirá de alegação para o atraso, má execução ou inexecução do objeto desta licitação e não eximirá a Contratada das sanções a que está sujeita pelo não cumprimento de prazos e demais condições estabelecidas;

5.4 - O combustível a ser fornecido deverá atender rigorosamente às prescrições estabelecidas pela Agência Nacional do Petróleo - ANP e por todas as normas reguladoras pertinentes ao objeto;

5.5 - O fornecimento ocorrerá mediante a entrega da Autorização de Abastecimento no estabelecimento da Contratada, onde constará a respectiva quantidade a ser fornecida.



5.6 - Com base nas Autorizações de Abastecimento recebidas, a Contratada procederá à cobrança pelos abastecimentos implementados.

5.7 - Os Combustíveis serão recusados no caso de densidade fora dos padrões, erro quanto ao produto solicitado, volume menor que o solicitado, contaminação por quaisquer elementos não permitidos em sua composição ou a presença de outras substâncias, em percentuais além dos autorizados em sua composição.

5.8 - O combustível recusado deverá ser substituído no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, contado a partir do recebimento pela Contratada da formalização da recusa pelo Contratante, arcando o Contratado com os custos dessa operação, inclusive os de reparação.

5.9 - Não será admitida recusa de abastecimento em decorrência de sobrecarga na sua capacidade de fornecimento de combustível.

5.10 - Em caso de panes, falta dos combustíveis, casos fortuitos ou de força maior, a Contratada deverá providenciar alternativas de abastecimento nas mesmas condições acordadas, no prazo máximo de 1 (uma) hora, após o recebimento da formalização de descontinuidade dos serviços emitida pelo Contratante, sob pena de sofrer as sanções previstas no contrato.

5.11 - Correrão por conta do adjudicatário as despesas decorrentes de seguros, fretes, mão de obra e demais encargos pertinentes.

5.12 - O prazo para entrega total dos materiais está previsto para até 31 de dezembro de 2022.

6 - DA QUALIDADE DOS PRODUTOS.

6.1 Os produtos devem ser:

- a) De alta qualidade, com excelente acabamento, sem falhas ou quaisquer outras avarias;
- b) entregues acondicionados, sempre que possíveis, em embalagens lacradas individualmente, identificados, e em perfeitas condições.

7 - DO LOCAL DE ENTREGA.

7.1 A entrega dos produtos se dará em local a ser designado pelo solicitante, podendo ser na zona urbana e rural do município de São Valério ou seja, em toda a circunscrição municipal, os produtos serão entregues de forma parcelada de acordo a necessidade da administração.

8 – DA VIGENCIA.

8.1 O prazo de validade do Pregão, será 12 (Doze) meses a contar da data de assinatura

8.2 Sendo admitida a prorrogação da vigência do Contrato, nos termos do art. 57, § 4º da lei 8.666 de 1993, quando a proposta continua se mostrando mais vantajosa.

9 OBRIGAÇÃO DAS PARTES

9.1 Obrigações da Contratada:

9.2 Efetuar a entrega dos bens/produtos/materiais em perfeitas condições, no prazo e local indicados pela Administração, em estrita observância das especificações do Edital e da proposta, acompanhado da respectiva nota fiscal constando detalhadamente as indicações da marca, fabricante, modelo, tipo, procedência e prazo de garantia;



- 9.3 - Os bens devem estar acompanhados, ainda, quando for o caso, do manual do usuário, com uma versão em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada;
- 9.4 - Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei Nº 8.078, de 1990);
- 9.5 O dever previsto no subitem anterior implica na obrigação de, a critério da Administração, substituir, reparar, corrigir, remover, ou reconstruir, às suas expensas, no prazo máximo de 10 (dez) dias o produto com avarias ou defeitos;
- 9.6 Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da licitação;
- 9.7 Comunicar à Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 9.8 Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 9.9 Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no Termo de Referência ou na minuta de contrato;
9. 10 Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.

10 OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

- 10.1 - Receber provisoriamente o material, disponibilizando local, data e horário; 9.2 - Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivos;
- 10.2 - Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido.
- 10.3 - Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidor especialmente designado;
10. 4 Efetuar o pagamento no valor correspondente ao fornecimento do objeto, prazo e forma previstos neste Termo de Referência.

11. DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO.

- 11.1 Devera ser designado um servidor para acompanhar/monitorar/fiscalizar a conferência inicial e se identificada a conformidade com o documento, com as especificações técnicas, qualidade e da quantidade do material, a Nota Fiscal será atestada pela área responsável ou fiscal nomeado pela acompanhamento e fiscalização da execução, em conformidade com art. Da Lei nº 8.666/1993.

12 – DA FORMA DE PAGAMENTO

- 12.1. Até o 10º (décimo) dia após a apresentação da fatura, da competente liquidação da despesa e da atestação a cargo do setor próprio do Município.



12.2- O Pagamento somente será efetivado depois de verificada a regularidade fiscal da empresa, ficando a Contratada ciente de que as certidões apresentadas no ato da contratação deverão ser renovadas no prazo de seus vencimentos.

13 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA, ELEMENTO DE DESPESA E FONTE DE RECURSOS

Atesto que há Dotação Orçamentária para cobertura das despesas ora pretendidas. Em caso de necessidade de suplementação para cobertura das despesas oriundas desta contratação, fica a cargo do Setor de Contabilidade classificar a Dotação Orçamentária para anulação. As despesas oriundas desta prestação de serviço correrão à conta do elemento de despesa e das fontes de recursos a seguir:

| PREFEITURA MUNICIPAL SÃO VALÉRIO - TO | | | | | | | | | |
|---------------------------------------|----------------------|--------|-----------|----------|-----------|---------------------|------------------|-------------------------|---------------------|
| DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA | | | | | | ELEMENTO DE DESPESA | | | |
| Órgão | Unidade Orçamentária | Função | Subfunção | Programa | Projeto | Categoria econômica | Grupo de Despesa | Modalidade de Aplicação | Elemento de despesa |
| | | | | | Atividade | | | | |
| 03 | 02.01 | 04 | 122 | 0403 | 2003 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 03 | 02.01 | 04 | 181 | 0403 | 2012 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 03 | 03.01 | 04 | 122 | 0404 | 2006 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 03 | 03.01 | 04 | 122 | 2349 | 2007 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 03 | 04.01 | 04 | 121 | 2347 | 2002 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 03 | 05.01 | 04 | 123 | 0408 | 2009 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 03 | 07.01 | 15 | 452 | 1529 | 2061 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 03 | 07.01 | 25 | 751 | 1529 | 2070 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 03 | 07.01 | 26 | 782 | 1535 | 2072 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 03 | 08.01 | 20 | 605 | 2038 | 2067 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 03 | 08.01 | 20 | 605 | 2038 | 2068 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 03 | 10.01 | 27 | 695 | 2041 | 2074 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 03 | 10.01 | 27 | 812 | 2344 | 2077 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 03 | 11..01 | 17 | 541 | 2348 | 2064 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 04 | 11..01 | 18 | 541 | 2348 | 2065 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 03 | 13.01 | 13 | 391 | 2345 | 2057 | 3 | 3 | 90 | 30 |

| FONTE DE RECURSO | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| RECURSOS PROPRIOS | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

| FUNDO MUNICIPAL SAÚDE - TO | | | | | | | | | |
|----------------------------|----------------------|--------|-----------|----------|---------------------|---------------------|------------------|-------------------------|---------------------|
| DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA | | | | | ELEMENTO DE DESPESA | | | | |
| Órgão | Unidade Orçamentária | Função | Subfunção | Programa | Projeto/ | Categoria econômica | Grupo de Despesa | Modalidade de Aplicação | Elemento de despesa |
| | | | | | Atividade | | | | |
| 04 | 15.02 | 10 | 301 | 1017 | 2024 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 04 | 15.02 | 10 | 301 | 1017 | 2026 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 04 | 15.02 | 10 | 301 | 1017 | 2028 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 04 | 15.02 | 10 | 301 | 1017 | 2029 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 04 | 15.02 | 10 | 301 | 1017 | 2032 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 04 | 15.02 | 10 | 301 | 1017 | 2080 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 04 | 15.02 | 10 | 302 | 1018 | 2036 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 04 | 15.02 | 10 | 304 | 1017 | 2037 | 3 | 3 | 90 | 30 |

| FONTE DE RECURSO | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| ASP | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |



ESTADO DO TOCANTINS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO VALÉRIO-TO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CNPJ Nº 25.043.449/0001 – 68
ADM: 2021/2024



| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| TRANF. AÇÕES SAÚDE ASSISTÊNCIA SOCIAL | 1 | 7 | 0 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| BLOCO DE CUSTEIO TRANSF FUNDO RECURSO DO SUS | 1 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| OUTRAS TRANSF. SUS- ESTADO | 1 | 6 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| FUNDO MUNICIPAL EDUCAÇÃO | | | | | | | | | |
|--------------------------|----------------------|--------|-----------|----------|-----------|----------------------|------------------|-------------------------|---------------------|
| DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: | | | | | | ELEMENTO DE DESPESA: | | | |
| Órgão | Unidade Orçamentária | Função | Subfunção | Programa | Projeto/ | Categoria econômica | Grupo de Despesa | Modalidade de Aplicação | Elemento de despesa |
| | | | | | Atividade | | | | |
| 06 | 17.01 | 12 | 122 | 0404 | 2040 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 06 | 17.01 | 12 | 361 | 1222 | 2042 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 06 | 17.01 | 12 | 361 | 1225 | 2045 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 06 | 17.01 | 12 | 122 | 0404 | 2040 | 3 | 3 | 90 | 30 |

| FUNTE DE RECURSO | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| RECURSO PROPRIOS | 1 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| MDE | 1 | 5 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| TRANSF. SALARIO EDUCAÇÃO | 1 | 5 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| OUTRO TRANSF FNDE | 1 | 5 | 6 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| FUNDEB | 1 | 5 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| FUNDO MUNICIPAL ASSISTENCIA SOCIAL | | | | | | | | | |
|------------------------------------|----------------------|--------|-----------|----------|-----------|---------------------|------------------|-------------------------|---------------------|
| DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA | | | | | | ELEMENTO DE DESPESA | | | |
| Órgão | Unidade Orçamentária | Função | Subfunção | Programa | Projeto/ | Categoria econômica | Grupo de Despesa | Modalidade de Aplicação | Elemento De despesa |
| | | | | | Atividade | | | | |
| 05 | 16.01 | 8 | 122 | 810 | 2014 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 05 | 16.01 | 8 | 122 | 810 | 2015 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 05 | 16.01 | 8 | 244 | 810 | 2019 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 05 | 16.01 | 8 | 244 | 2342 | 2022 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 05 | 16.01 | 8 | 244 | 2342 | 2079 | 3 | 3 | 90 | 30 |

| FUNTE DE RECURSO | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| RECURSO PROPRIO | 1 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| TRANSFERENCIA DO FNAS | 1 | 6 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

São Valério/TO, 14 de dezembro de 2022.

Bruno Leonardo de C. Carneiro
Pregoeiro
Portaria 013/2021

Bruno Leonardo de Castro Carneiro
Pregoeiro Municipal



- MODELO DA DECLARAÇÃO REFERENTE AO EMPREGO PARA MENORES DE IDADE
(Este modelo, deverá ser transcrito na forma e na íntegra, em papel impresso da empresa)

PREGÃO ELETRÔNICO Nº /2022

DECLARAÇÃO

A Empresa _____ (nome da empresa), inscrita no CNPJ sob o n.º _____, sediada na _____ (endereço completo), por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade n.º _____ e do CPF n.º _____, DECLARA, sob as penas da lei, para fins do disposto no inciso V, do Art. 27, da Lei nº 8.666, de 21 de Junho de 1993, acrescido pela Lei 9.854 de 27 de Outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos. OBSERVAÇÃO:

() Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz. _____, em ____ de _____ de 20__.

Local e data

Assinatura do Representante Legal



ANEXO - IV MODELO DE DECLARAÇÃO DE CONDIÇÃO DE ME, EPP OU EQUIPARADA

PREGÃO ELETRÔNICO Nº ____/2022

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, por intermédio de seu representante legal Sr.(a) _____, portador do Documento de Identidade nº _____, inscrito no CPF sob o nº _____ DECLARA, sob as penas da Lei, que não está sujeita a quaisquer dos impedimentos do § 4º do art. 3º da Lei Complementar n.º 123/2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 a 49 da citada lei e que cumpre os requisitos legais para qualificação como: () Microempresa, ME ou () Empresa de Pequeno Porte, EPP, definida no art. 3º da Lei Complementar n.º 123/2006. () Declaro que a empresa possui restrição fiscal no(s) documento(s) de habilitação e pretendemos utilizar o prazo previsto no art. 43, § 1º, da Lei Complementar n.º 123/06, para regularização, estando ciente que, do contrário, decairá o direito à contratação, estando sujeita às sanções previstas no art. 81, da Lei Federal nº 8.666/93. (Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)
_____ de _____ de 2022.
_____ (assinatura do representante legal)

Local e data

Assinatura do Representante Legal



ANEXO V
MODELO DA DECLARAÇÃO DO CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

A empresa....., localizada na rua (av).....n.º..... na cidade de através de seu representante legal no final assinado, DECLARA, para todos os fins, especialmente para participação em licitações, que cumprem plenamente os requisitos de habilitação a teor do Art. 4º, inciso VII da Lei Federal n.º 10.520 de 17/07/2002.

Local e data

Assinatura e Carimbo



ANEXO VI
DECLARAÇÃO NEGATIVA DE INIDONEIDADE E AUSÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO PARA LICITAR COM O
PODER PÚBLICO.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº ____/2022

(Nome E Qualificação Da Empresa Ou Do Fornecedor) DECLARA, para todos os fins de direito, especialmente para fins de prova no processo licitatório acima, junto ao Município de João Pinheiro MG, sob as penalidades cabíveis, que inexistente qualquer fato impeditivo de nossa habilitação para participar no presente Certame licitatório, e estamos cientes da obrigatoriedade de declarar fato superveniente em ocorrências posteriores. Declaramos mais, que concordamos com todas as condições impostas pelo edital, nos termos do art. 32, 2º, da Lei Federal nº. 8.666/93,

Local e data

Assinatura e carimbo



ANEXO VII

DECLARAÇÃO, DE QUE NÃO POSSUI EM SEU QUADRO SOCIETÁRIO SERVIDOR PÚBLICO DA ATIVA, OU EMPREGADO DE EMPRESA PÚBLICA OU DE SOCIEDADE DE ECONOMIA MISTA, EM ATENDIMENTO À VEDAÇÃO DISPOSTA NO ART. 18, XII, LEI 13.080/2015.

....., pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº., com sede localizada na, nº., Bairro, Município de, Estado de, CEP, neste ato representada pelo seu representante legal o Sr. (Nacionalidade), (Estado Civil), (Profissão), portador do Registro Geral de nº. emitido pela SSP/.. e inscrito no CPF/MF sob o nº., residente e domiciliado na, nº., Bairro, Município de, Estado de, CEP, DECLARA, sob as penas da lei, que a mesma não possui em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista.

Local e data, ____ de _____ de _____

Assinatura e carimbo do CNPJ/MF



ANEXO VIII

MODELO DA INDICAÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL COM DADOS DA EMPRESA:

AO PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE _____ (Este modelo deverá ser transcrito na forma e na íntegra, em papel timbrado da empresa).

Pregão Eletrônico nº ____/2022

CARTA DE CREDENCIAMENTO

Através do presente, credenciamos o(a) Sr.(a) _____ portador(a) da Cédula de Identidade nº _____ e CPF sob nº _____, a participar da licitação instaurada pela Prefeitura Municipal de São Valério/TO na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº ____/2022, na qualidade de REPRESENTANTE LEGAL, outorgando-lhe plenos poderes para pronunciar-se em nome da empresa _____, bem como formular propostas, lances verbais e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

_____, em ____ de _____ de 2022.

Assinatura do Representante Legal (firma reconhecida como pessoa jurídica)



ANEXO IX MINUTA DA ATA DO REGISTRO DE PREÇOS

ATA DO REGISTRO DE PREÇOS N.º ____/2022

PREGÃO ELETRÔNICO N.º __/2022

VALIDADE: 12 (DOZE) MESES

Aos(.....) dias do mês de.....do ano 2022 a pregoeira do Município de São Valério/To, compreendido pela Prefeitura e Fundos Municipais, neste ato representado por por seu Prefeito e Gestores Municipais , nos termos da Lei Federal nº 10.520/2002, do Decreto Federal 10.024/2019, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei Federal 8.666/1993 e as demais normas legais aplicáveis; em face da classificação das propostas apresentadas no PREGÃO ELETRÔNICO N.º ____/2022, transcurso o prazo para interposição de recursos e a necessária homologação -, resolve REGISTRAR OS PREÇOS para futura, parcelada e eventual aquisição dos itens a seguir elencados e derivados do Termo de Referência (Anexo I), oferecidos pela empresa....., inscrita no CNPJ sob o nº, neste ato representada pelo(a) sr(a), inscrito(a) no CPF sob o nº; cuja proposta foi classificada no certame. Observadas as condições do edital que integra este instrumento de registro e aquelas enunciadas nas cláusulas que se seguem:

1. DO OBJETO

1.1 - A presente ata tem por objeto o registro de preços para futura e eventual aquisição de combustíveis e derivados de petróleo destinados a Prefeitura Municipal de São Valério/TO Fundo Municipal de Assistência Social Fundo Municipal de Saúde e Fundo Municipal de Educação; relativamente aos seguintes itens;

2 - DA EXPECTATIVA DE FORNECIMENTO

2.1- Os itens a serem fornecido serão de conformidade com a planilha e preços abaixo;

(incluir tabela com quantidade e valores)

3 - DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS:

3.1 - O registro de preços formalizado na presente ata terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da sua publicação, podendo ser prorrogado por igual período, nos termos do Art. 57, § 4º, da Lei n.º 8.666/93, quando a proposta continuar se mostrando mais vantajosa.

4 - DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

4.1 – O fornecimento dos produtos será acompanhado e fiscalizado por servidor a ser indicado pelas secretarias solicitantes, que anotará em registro próprio todas as ocorrências, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados, além das atribuições contidas nas normas de execução orçamentária e financeira vigentes.

4.2 - Sem prejuízo ou dispensa das obrigações da CONTRATADA, a PREFEITURA MUNICIPAL exercerá ampla supervisão, acompanhamento, controle e fiscalização sobre a execução dos serviços, por meio de servidor designado e/ou profissional contratado, que atuará na fiscalização de todas as



etapas de execução dos serviços, observando, dentre outros critérios, a fiel observância das especificações dos serviços e materiais e a sua perfeita execução.

4.3 - O exercício, pela Prefeitura, do direito de supervisionar, controlar e fiscalizar, não atenuará, reduzirá ou eximirá qualquer responsabilidade ou obrigação da CONTRATADA nos termos deste contrato, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades e, na sua ocorrência, não implica corresponsabilidade do Poder Público ou de seus agentes e prepostos.

4.4 - O fiscal do contrato, designado pela Prefeitura, terá poderes para fiscalizar a execução e especialmente para:

- a) Sustar os trabalhos da CONTRATADA, sempre que considerar a medida necessária;
- b) Exigir da CONTRATADA a manutenção, durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, de todas as condições de habilitação e qualificação exigidas;
- c) Fazer auditorias sobre os processos e metodologias adotados pela CONTRATADA no cumprimento de suas obrigações previstas neste contrato;
- d) Notificar a CONTRATADA sobre sua inadimplência no cumprimento das obrigações previstas neste contrato, determinando sua regularização, ou, sendo o caso, remetendo à autoridade competente para abertura de processo;

4.5 - As ações acima descritas serão formalizadas pelo gestor do contrato através dos competentes relatórios.

4.6 - Cabe ao fiscal e/ou ao gestor do contrato:

- a) Responsabilizar-se pela supervisão do contrato, administrando-o em conformidade com as disposições contratuais e editalícias.
- b) Adotar toda e qualquer providência necessária à perfeita execução do contrato.
- c) Notificar por escrito a CONTRATADA, quando a mesma deixar de cumprir qualquer cláusula deste contrato e encaminhar cópia da referida notificação ao Setor responsável para ser anexada ao contrato.
- d) A CONTRATANTE se reserva o direito de rejeitar no todo ou em parte os produtos/serviços em desacordo com o Contrato.

4.7 - A CONTRATADA é obrigada a assegurar e facilitar o acompanhamento e a fiscalização deste Contrato pela Prefeitura Municipal, bem como permitir o acesso a informações consideradas necessárias pelo fiscal do Contrato.

4.8 - A Prefeitura não se responsabilizará por contatos realizados com setores ou pessoas não autorizados, salvo nas hipóteses previstas, expressamente, nesta Ata.

4.9 - O acompanhamento e a fiscalização de que trata esta cláusula não excluem nem reduzem a responsabilidade da CONTRATADA pelo correto cumprimento das obrigações decorrentes deste Contrato.

4.10 - Caso entenda necessário o fiscal e/ou gestor do contrato podem solicitar o auxílio de profissionais especializados para acompanhamento e fiscalização dos serviços e fornecimento.

5 - DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

5.1 - A presente Ata de Registro de Preços poderá ser usada para aquisição do seu respectivo objeto, por outro órgão de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos



Municípios que não tenha participado do certame licitatório, desde que o acréscimo de quantitativos, acaso necessário para atendimento de sua demanda, não ultrapasse o limite de 100% dos quantitativos registrados na Ata e autorizado pela Prefeitura Municipal.

5.1.1 - A utilização referida neste item só será possível se o consumo da quantia estimada no anexo I do Edital e desta Ata não tiver sido esgotado para o período.

6 - DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA E FORNECIMENTO

6.1 - O fornecimento de combustível se dará de forma parcelada, conforme a necessidade da Contratante, e ocorrerá nas dependências da empresa vencedora contratada, deste instrumento;

6.2 - No tocante às quantidades estimadas para a presente contratação, somente serão pagos os valores relativos ao efetivamente consumido pelo Contratante;

6.3 - A falta de quaisquer produtos, cujo fornecimento incumbe à vencedora do certame, não servirá de alegação para o atraso, má execução ou inexecução do objeto desta licitação e não eximirá a Contratada das sanções a que está sujeita pelo não cumprimento de prazos e demais condições estabelecidas;

6.4 - O combustível a ser fornecido deverá atender rigorosamente às prescrições estabelecidas pela Agência Nacional do Petróleo - ANP e por todas as normas reguladoras pertinentes ao objeto;

6.5 - O fornecimento ocorrerá mediante a entrega da Autorização de Abastecimento no estabelecimento da Contratada, onde constará a respectiva quantidade a ser fornecida.

6.6 - Com base nas Autorizações de Abastecimento recebidas, a Contratada procederá à cobrança pelos abastecimentos implementados.

6.7 - Os Combustíveis serão recusados no caso de densidade fora dos padrões, erro quanto ao produto solicitado, volume menor que o solicitado, contaminação por quaisquer elementos não permitidos em sua composição ou a presença de outras substâncias, em percentuais além dos autorizados em sua composição.

6.8 - O combustível recusado deverá ser substituído no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, contado a partir do recebimento pela Contratada da formalização da recusa pelo Contratante, arcando o Contratado com os custos dessa operação, inclusive os de reparação.

6.9 - Não será admitida recusa de abastecimento em decorrência de sobrecarga na sua capacidade de fornecimento de combustível.

6.10 - Em caso de panes, falta dos combustíveis, casos fortuitos ou de força maior, a Contratada deverá providenciar alternativas de abastecimento nas mesmas condições acordadas, no prazo máximo de 1 (uma) hora, após o recebimento da formalização de descontinuidade dos serviços emitida pelo Contratante, sob pena de sofrer as sanções previstas no contrato.

6.11 - Correrão por conta do adjudicatário as despesas decorrentes de seguros, fretes, mão de obra e demais encargos pertinentes.

7 - DA FORMA DE PAGAMENTO



7.1 - O pagamento será efetuado por meio de ordem bancária emitida por processamento eletrônico, a crédito do beneficiário em conta bancária a ser indicada pela contratada em sua proposta, no prazo de 30 (trinta) dias da data do recebimento definitivo, com base na(s) Nota(s) Fiscal(is), devidamente conferidos e aprovados pelo CONTRATANTE.

7.2 - Não será admitida proposta com condições de pagamento diferente do item anterior.

7.3 - As faturas que apresentarem incorreções ou procedimentos duvidosos, levantados pela Administração Municipal, serão devolvidas ao emitente e seu pagamento ficará suspenso até sua regularização e reapresentação, data em que iniciará a contagem de novo prazo, não cabendo, neste caso, qualquer reajuste ou sanções à Prefeitura.

7.3.1 - O pagamento da Nota Fiscal fica vinculado a prévia conferência pelo fiscal do contrato.

7.3.2 - As Notas Fiscais ou documentos que a acompanharem para fins de pagamento que apresentarem incorreções serão devolvidos à CONTRATADA e o prazo para o pagamento passará a correr a partir da data da reapresentação dos documentos, considerados válidos pelo CONTRATANTE.

7.3.3 - Nas Notas Fiscais deverão vir os dados bancários completos da CONTRATADA, e número da Nota de Empenho, sob pena de não realização do pagamento até a informação dos mesmos, de obrigação da CONTRATADA.

7.4 - Para que os pagamentos possam ser efetuados, a contratada deverá apresentar, junto a nota fiscal de produtos/serviços, a seguinte documentação: I - Documentos comprobatórios da regularidade fiscal e regularidade trabalhista;

7.5 - Sobre o valor devido ao contratado, a Administração efetuará as retenções tributárias cabíveis.

7.6 - É vedado ao contratado transferir a terceiros os direitos ou créditos decorrentes do contrato.

7.7 - O pagamento será efetuado sempre em obediência à ordem cronológica de exigibilidade das obrigações contraídas pela Prefeitura, de acordo com o disposto no "caput" do artigo 5º, da Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações posteriores.

8 - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

Os recursos orçamentários para atendimento das despesas originadas nesta licitação onerarão as seguintes dotações do orçamento municipal:

| PREFEITURA MUNICIPAL SÃO VALÉRIO - TO | | | | | | | | | |
|---------------------------------------|----------------------|--------|-----------|----------|-----------|---------------------|------------------|-------------------------|---------------------|
| DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA | | | | | | ELEMENTO DE DESPESA | | | |
| Órgão | Unidade Orçamentária | Função | Subfunção | Programa | Projeto | Categoria econômica | Grupo de Despesa | Modalidade de Aplicação | Elemento de despesa |
| | | | | | Atividade | | | | |
| 03 | 02.01 | 04 | 122 | 0403 | 2003 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 03 | 02.01 | 04 | 181 | 0403 | 2012 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 03 | 03.01 | 04 | 122 | 0404 | 2006 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 03 | 03.01 | 04 | 122 | 2349 | 2007 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 03 | 04.01 | 04 | 121 | 2347 | 2002 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 03 | 05.01 | 04 | 123 | 0408 | 2009 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 03 | 07.01 | 15 | 452 | 1529 | 2061 | 3 | 3 | 90 | 30 |



ESTADO DO TOCANTINS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO VALÉRIO-TO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CNPJ Nº 25.043.449/0001 – 68
ADM: 2021/2024



| | | | | | | | | | |
|----|--------|----|-----|------|------|---|---|----|----|
| 03 | 07.01 | 25 | 751 | 1529 | 2070 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 03 | 07.01 | 26 | 782 | 1535 | 2072 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 03 | 08.01 | 20 | 605 | 2038 | 2067 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 03 | 08.01 | 20 | 605 | 2038 | 2068 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 03 | 10.01 | 27 | 695 | 2041 | 2074 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 03 | 10.01 | 27 | 812 | 2344 | 2077 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 03 | 11..01 | 17 | 541 | 2348 | 2064 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 04 | 11..01 | 18 | 541 | 2348 | 2065 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 03 | 13.01 | 13 | 391 | 2345 | 2057 | 3 | 3 | 90 | 30 |

| FONTE DE RECURSO | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| RECURSOS PROPRIOS | 1 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| FUNDO MUNICIPAL SAÚDE - TO | | | | | | | | | |
|----------------------------|----------------------|--------|-----------|----------|-----------|---------------------|------------------|-------------------------|---------------------|
| DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA | | | | | | ELEMENTO DE DESPESA | | | |
| Órgão | Unidade Orçamentária | Função | Subfunção | Programa | Projeto/ | Categoria econômica | Grupo de Despesa | Modalidade de Aplicação | Elemento de despesa |
| | | | | | Atividade | | | | |
| 04 | 15.02 | 10 | 301 | 1017 | 2024 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 04 | 15.02 | 10 | 301 | 1017 | 2026 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 04 | 15.02 | 10 | 301 | 1017 | 2028 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 04 | 15.02 | 10 | 301 | 1017 | 2029 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 04 | 15.02 | 10 | 301 | 1017 | 2032 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 04 | 15.02 | 10 | 301 | 1017 | 2080 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 04 | 15.02 | 10 | 302 | 1018 | 2036 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 04 | 15.02 | 10 | 304 | 1017 | 2037 | 3 | 3 | 90 | 30 |

| FONTE DE RECURSO | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ASP | 1 | 5 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| TRANSF. AÇÕES SAÚDE ASSISTÊNCIA SOCIAL | 1 | 7 | 0 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| BLOCO DE CUSTEIO TRANSF FUNDO RECURSO DO SUS | 1 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| OUTRAS TRANSF. SUS- ESTADO | 1 | 6 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| FUNDO MUNICIPAL EDUCAÇÃO | | | | | | | | | |
|--------------------------|----------------------|--------|-----------|----------|-----------|----------------------|------------------|-------------------------|---------------------|
| DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: | | | | | | ELEMENTO DE DESPESA: | | | |
| Órgão | Unidade Orçamentária | Função | Subfunção | Programa | Projeto/ | Categoria econômica | Grupo de Despesa | Modalidade de Aplicação | Elemento de despesa |
| | | | | | Atividade | | | | |
| 06 | 17.01 | 12 | 122 | 0404 | 2040 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 06 | 17.01 | 12 | 361 | 1222 | 2042 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 06 | 17.01 | 12 | 361 | 1225 | 2045 | 3 | 3 | 90 | 30 |
| 06 | 17.01 | 12 | 122 | 0404 | 2040 | 3 | 3 | 90 | 30 |

| FONTE DE RECURSO | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| RECURSO PROPRIOS | 1 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| MDE | 1 | 5 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| TRANSF. SALARIO EDUCAÇÃO | 1 | 5 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| OUTRO TRANSF FNDE | 1 | 5 | 6 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| FUNDEB | 1 | 5 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| FUNDO MUNICIPAL ASSISTENCIA SOCIAL | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------------|--|--|--|--|--|---------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA | | | | | | ELEMENTO DE DESPESA | | | | | | | |



| Órgão | Unidade Orçamentária | Função | Subfunção | Programa | Projeto/ | Categoria econômica | Grupo de Despesa | Modalidade de Aplicação | Elemento De despesa | | | | | | |
|-------------------------|----------------------|--------|-----------|----------|-----------|---------------------|------------------|-------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Atividade | | | | | | | | | | |
| 05 | 16.01 | 8 | 122 | 810 | 2014 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | |
| 05 | 16.01 | 8 | 122 | 810 | 2015 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | |
| 05 | 16.01 | 8 | 244 | 810 | 2019 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | |
| 05 | 16.01 | 8 | 244 | 2342 | 2022 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | |
| 05 | 16.01 | 8 | 244 | 2342 | 2079 | 3 | 3 | 90 | 30 | | | | | | |
| FONTE DE RECURSO | | | | | | | | | | | | | | | |
| RECURSO PROPRIO | | | | | 1 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| TRANSFERENCIA DO FNAS | | | | | 1 | 6 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

9 - DO CONTRATO

9.1 - Durante o prazo de validade do registro as empresas detentoras do mesmo poderão ser convidadas a firmar contratações de fornecimento, mediante autorização do setor de compras e licitações, observadas as condições fixadas neste instrumento, no Edital e as determinações contidas na legislação pertinente.

9.2. O contrato de fornecimento será sempre representado pela Nota de Empenho ou instrumento equivalente, e a sua celebração será formalizada pelo recebimento ou retirada pela detentora da Ata de Registro de Preços. 9.3. Aplica-se aos contratos de fornecimento decorrentes de registro de preços o disposto no Capítulo III, da Lei Federal n.º 8.666/93, com suas respectivas alterações posteriores.

10 - DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

10.1 - Cada produto deverá ser entregue mediante autorização do Setor de Compras e Licitações.

10.2 - O fornecedor se obriga a manter, durante o prazo de vigência do Registro de Preços, todas as condições de habilitação exigidas neste Edital, especialmente às especificadas no referido Edital.

10.3 - Será de responsabilidade do concorrente que tiver seus preços registrados o ônus resultante de quaisquer ações, demandas, custos e despesas em decorrência de danos ocorridos por culpa de qualquer de seus empregados e/ou prepostos, obrigando-se ainda por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais que lhe venham a ser atribuídas por força de lei, relacionados com o cumprimento do presente edital e com as obrigações assumidas na ata de registro de preços.

11 - DAS PENALIDADES

11.1 - Pelo descumprimento de quaisquer cláusulas ou condições do presente edital, mediante competente autorização do Setor de Compras e Licitações, serão aplicadas as penalidades previstas nos artigos 86 e 87 da Lei n.º 8.666/93, além das sanções administrativas, garantindo sempre a ampla defesa e o contraditório.

11.2 - Qualquer atraso na execução das obrigações assumidas deverá, obrigatoriamente, constar de justificativa protocolada no órgão emitente da Nota de Empenho, dirigida à autoridade competente até o 3º (terceiro) dia útil anterior à data prevista para o fornecimento do material;



11.3 - Não acolhida a justificativa de atraso ou não tendo sido apresentada, o contratado sujeitar-se-á às seguintes penalidades:

- a) Advertência;
- b) Multa de 1% (um por cento), sobre o valor da Ata do Registro de Preços e/ou do Contrato, por dia de atraso injustificável na execução dos serviços;
- c) Multa de 20% (vinte por cento), do valor da Ata do Registro de Preços e/ou do Contrato e a consequente rescisão, no caso de atraso injustificável superior a 20 (vinte) dias, além das outras sanções previstas na Lei.
- d) Rescisão da ata de registro/contrato ou instrumento equivalente, caso em que será cobrada multa de 10% (dez por cento) do valor do mesmo, pelos motivos previstos em lei.

11.4 - Pela inexecução total ou parcial do contrato ou recusa injustificada em assinar a ata de registro de preços, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da intimação, aplicar à contratada, sem prejuízo das demais, as seguintes sanções:

- 1 – advertência;
- 2 – multa de 30% sobre o valor total do contrato/nota de empenho;
- 3 – suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo de até 05 (cinco) anos;
- 4 – declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada, com base no item 3, onde caberá no prazo de 10(dez) dias úteis da intimação do ato, pedido de reconsideração;
- 5 – se o valor da multa não for recolhido pela contratada, será automaticamente descontado da primeira parcela do pagamento a que fizer jus. Em caso de inexistência ou insuficiência de crédito da Contratada o valor devido será cobrado administrativamente e/ou inscrito como Dívida Ativa do Município e cobrado judicialmente;
- 6 – à licitante vencedora que se recusar, injustificadamente, a assinar a Ata de Registro de Preços ou Contrato/receber a Nota de Empenho, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da notificação que lhe será encaminhada, caracterizando o descumprimento da obrigação assumida, será aplicada a multa de 30% (trinta por cento) sobre o valor do Contrato/Nota de Empenho, podendo a Administração convidar a aceitar o Contrato/Nota de Empenho as demais licitantes, na sua ordem de classificação final, mantendo-se o prazo e as mesmas condições da vencedora.

11.5 - Nenhuma penalidade será aplicada sem o devido processo administrativo.

12 - DAS ALTERAÇÕES DE PREÇOS

12.1 - Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período de vigência do registro, admitida revisão quanto houver desequilíbrio de equação econômico-financeiro inicial a ata, nos termos da legislação que rege a matéria. 12.2 - O reajustamento dos preços registrados somente será possível se autorizado por alteração das Normas Federais pertinentes à política econômica.

13 - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

13.1. O objeto desta Ata de Registro de Preços será recebido pela Unidade solicitante, consoante o disposto no art. 73 da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações.



13.1.1. A Unidade Administrativa deverá criar comissão para recebimento do objeto com valor superior ao limite estabelecido no art. 23, conforme determinado pelo § 8º do art. 15 do diploma legal mencionado.

13.2. À Unidade Administrativa recebedora dos produtos reserva-se o direito de proceder, no prazo de 05 (cinco) dias, à inspeção de qualidade nos produtos e registrá-los, integralmente ou em parte, se estiverem em desacordo com as especificações do objeto licitado.

14 - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

14.1. A presente ata de registro de preços poderá ser cancelada de pleno direito:

14.1.1. Pelo Setor de Compras e Licitações, mediante comunicação da unidade requisitante, quando:

14.1.1.1 a(s) detentora(s) não cumprir(em) as obrigações dela constantes; 14.1.1.2 a(s) detentora(s) não retirar(em) a nota de empenho no prazo estabelecido e a unidade requisitante não aceitar sua(s) justificativa(s); 14.1.1.3. a(s) detentora(s) der(em) causa a rescisão administrativa de contrato decorrente deste instrumento de registro de preços, em algumas hipóteses previstas no art. 78, inciso I a XII, ou XVII, da Lei Federal 8.666/93, com as respectivas alterações posteriores;

14.1.1.4. em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente deste instrumento de registro;

14.1.1.5. os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;

14.1.1.6. por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração.

14.1.2. Pela(s) detentora(s), quando mediante solicitação por escrito, comprovar(em) estar(em) impossibilitada(s) de cumprir as exigências nela contidas ou quando ocorrer alguma das hipóteses contidas no art. 78, incisos XIV e XVI, da Lei Federal n.º 8.666/93 com as respectivas alterações posteriores;

14.1.2.1. a solicitação da(s) detentora(s) para cancelamento dos preços registrados deverá ser dirigida ao Setor de Compras e Licitação, facultada a ele a aplicação das penalidades previstas, caso não aceitas as razões do pedido. 14.2. Ocorrendo o cancelamento do registro de preços, pela Administração, a empresa detentora será comunicada por correspondência com aviso de recebimento, devendo este ser anexado ao processo que tiver dado origem ao registro de preços.

14.2.1 No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da(s) detentora(s), a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial site <https://www.saovalerio.to.gov.br> por 2 (duas) vezes consecutivas, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

14.2.2. Fica estabelecido que as detentoras da ata deverão comunicar imediatamente, ao Setor de Compras e Licitações, qualquer alteração ocorrida no endereço, telefone, conta bancária e outras julgáveis necessários para recebimento de correspondência e outros documentos.

15 - DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO E EMISSÃO DE NOTA DE EMPENHO:

15.1 - O fornecimento do objeto da presente ata de registro de preços será autorizada, caso a caso, pelas secretarias solicitantes, após manifestação favorável da Contabilidade.

16 - DAS ALTERAÇÕES

16.1. Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo e/ou de apostilamento à presente Ata de Registro de Preços.

17 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:



17.1- Integram esta Ata o edital de Pregão Eletrônico n.º-----, as propostas com preços e a planilha final constando as especificações das peças, preços unitários e totais, por item e na ordem classificatória das empresas.

17.2 - O(s) caso(s) omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal 8.666/93, alterada pela Lei Federal 8.883/94 e pela Lei Federal 9.648/98, e, com as demais normas aplicáveis; subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais de Direito.

17.2.1 - E por estarem assim justos e compromissados, foi lavrado este instrumento que após lido, conferido e achado conforme vai assinada, pelas partes, a presente Ata.

SÃO VALÉRIO/TO, XXXX de XXXXXXXXX de XXXXXX.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO VALÉRIO
PREFEITO MUNICIPAL**

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO VALÉRIO
GESTOR MUNICIPAL FMS**

**FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SÃO VALÉRIO
GESTOR MUNICIPAL FME**

**FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SÃO VALÉRIO
GESTOR MUNICIPAL FMAS**

**Empresa
Nome do representante
Representante**